

# MANUAL DE PREENCHIMENTO

# MDF-e

Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais



## SUMÁRIO

<b>PREENCHIMENTO DO MDF-E .....</b>	<b>3</b>
1. INSTALAÇÃO DO SOFTWARE EMISSOR GRATUITO .....	3
2. CADASTRO DO EMITENTE DE MDF-E .....	9
3. EMISSÃO DO MDF-E .....	13
4. INFORMAÇÕES DOS DOCUMENTOS FISCAIS VINCULADOS AO MDF-E.....	18
4.1 <i>Se o contribuinte for emitente de CT-e (Prestador de serviço de transporte):</i> ....	18
4.2 <i>Se o contribuinte for emitente de NF-e (Não Prestador de serviço de transporte):</i> .....	24
5. CERTIFICADO DIGITAL.....	28
6. FUNCIONALIDADES DE OUTROS BOTÕES APRESENTADOS NO SOFTWARE EMISSOR DO MDF-E: .....	36
7. EVENTOS RELACIONADOS AO MDF-E .....	37
7.1 <i>Inclusão de Condutor</i> .....	37
7.2 <i>Cancelamento do MDF-e</i> .....	39
7.3 <i>Encerramento do MDF-e</i> .....	42
8. EMISSÃO EM CONTINGÊNCIA.....	44
9. REFERÊNCIAS: .....	53
10. CONTATO: .....	53

## PREENCHIMENTO do MDF-e

### 1. Instalação do Software Emissor Gratuito

1.1 Após entrar no Portal Estadual do MDF-e ([www.mdfe.ms.gov.br](http://www.mdfe.ms.gov.br)), clique no ícone (figura) do Emissor Gratuito – Versão Teste (SEM validade jurídica):

The screenshot shows the website [www.mdfe.ms.gov.br](http://www.mdfe.ms.gov.br) in a browser. The address bar is highlighted with a red box. The page features a green header with the text "OBRIGATORIEDADE" and "CTe". Below the header, there is a "Noticias" section with a "DESTAQUE" label and a date of "24/06/2015". The main content area contains several news items, including one dated "02/03/2015" titled "Entrará a partir do dia 02/03/2015 em produção a NT 01.2015." and another dated "17-04-2014" titled "Autorização do Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (MDF-e) sofrerá uma parada programada em 20 de abril de 2014, domingo próximo." On the right side of the page, there is a "Mapa do Site" section with a "SEFAZ" logo and the text "CARTILHA ESTADUAL DO MDF-e". Below this, there are several navigation buttons: "FALE CONOSCO", "FAQ PERGUNTAS FREQUENTES", "EMISSOR GRATUITO VERSÃO TESTE" (circled in red), and "EMISSOR GRATUITO VERSÃO PRODUÇÃO".

## 1.2 O Software emissor do MDF-e será iniciado, clique em “Download e instalação do Software Emissor do MDF-e”.

mdfehom.fazenda.sp.gov.br

Governo do Estado de São Paulo  
Secretaria da Fazenda

Software Emissor do MDF-e

**SOFTWARE EMISSOR MDF-e - Versão de Homologação (Versão de Testes)**

Home  
Instruções  
Download  
Manuais

Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (MDF-e) é o documento emitido e armazenado eletronicamente, de existência apenas digital, para vincular os documentos fiscais transportados na unidade de carga utilizada, cuja validade jurídica é garantida pela assinatura digital do emitente e autorização de uso pelo Ambiente Autorizador.

Este software permite a emissão de **Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais**, em substituição à sistemática atual de emissão de documentos em papel.

Esta versão permitirá que os contribuintes enviem MDF-e para o ambiente de testes da Secretaria da Fazenda, testem o uso de seu certificado digital bem como as funcionalidades do programa.

**Download**

[Download e instalação do Software Emissor do MDF-e](#)

**Instruções para Instalação**

[Instruções para Instalação Java](#)  
[Instruções para Instalação do Software Emissor do MDFe \(geral\)](#)

**Manuais**

[Manuais do Software Emissor do MDFe](#)

## 1.3 Na tela seguinte, clique em “Software Emissor do MDF-e – Versão para testes”.

mdfehom.fazenda.sp.gov.br/download.html

Governo do Estado de São Paulo  
Secretaria da Fazenda

Software Emissor do MDF-e

Home  
Instruções  
Download  
Manuais

**Download e execução do aplicativo**

**Verificação de Instalação Java**

Seu sistema foi checado por este navegador e foi verificado que a versão do Java JRE 10,67,2,0 já está instalada.

**Instalação/Execução do aplicativo**

Clique no *link* abaixo para instalar/executar o aplicativo

[Software Emissor do MDFe - Versão para testes](#)

**Requisitos para uso**

- Os MDF-es gerados por esta versão **não têm validade jurídica**;
- Acesso à Internet;
- Possuir a versão adequada de JAVA instalado (instruções [aqui](#));
- O contribuinte deverá dispor de Certificado Digital tipos A1 ou A3 com o padrão ICP-Brasil. **Recomendamos que seu fornecedor de certificado digital seja consultado quanto à compatibilidade do certificado digital A1 ou A3 com o aplicativo e o sistema operacional do equipamento.**;
- Após a instalação e execução do aplicativo pela primeira vez, é criado o diretório *database* na raiz do disco (Caso do Windows com configuração padrão, C:\database. Caso do Linux, na raiz, /database/). Este diretório conterá os dados do Software e NÃO poderá ser apagado ou modificado. Caso apagado, o Software gerará um novo diretório *database*, mas os dados anteriores serão perdidos;
- Estar credenciada para emitir CT-e ou MDF-e (apenas carga própria) junto à Secretaria da Fazenda do Estado em que está estabelecida. O credenciamento em uma Unidade da Federação não credencia a empresa perante as demais Unidades, ou seja, a empresa deve solicitar credenciamento em todos os Estados em que possui estabelecimentos e nos quais deseja emitir MDF-e;

**Requisitos para Instalação**

Processador: Pentium III ou AMD K6 450 Megahertz ou superior  
Memória RAM: 256 Megabytes ou superior (512 Megabytes recomendado)  
Espaço em disco: 98 Megabytes (Java - JRE 6) + 30 Megabytes (Software Emissor do MDFe)

## 1.4 **Atenção** aos requisitos necessários para a instalação do software emissor do MDF-e - TESTE:

← → C [mdfehom.fazenda.sp.gov.br/download.html](http://mdfehom.fazenda.sp.gov.br/download.html)

**Requisitos para uso**

- Os MDF-es gerados por esta versão **não têm validade jurídica**.
- Acesso à Internet;
- Possuir a versão adequada de JAVA instalado ([instruções aqui](#));
- O contribuinte deverá dispor de Certificado Digital tipos A1 ou A3 no padrão ICP-Brasil. **Recomendamos que seu fornecedor de certificado digital seja consultado quanto à compatibilidade do certificado digital A1 ou A3 com o aplicativo e o sistema operacional do equipamento.**
- Após a instalação e execução do aplicativo pela primeira vez, é criado o diretório *database* na raiz do disco (Caso do Windows com configuração padrão, C:\*database*. Caso do Linux, na raiz, *database*). Este diretório conterá os dados do Software e NÃO poderá ser apagado ou modificado. Caso apagado, o Software gerará um novo diretório *database*, mas os dados anteriores serão perdidos;
- Estar credenciada para emitir CT-e ou MDF-e (apenas carga própria) junto à Secretaria da Fazenda do Estado em que está estabelecida. O credenciamento em uma Unidade da Federação não credencia a empresa perante as demais Unidades, ou seja, a empresa deve solicitar credenciamento em todos os Estados em que possuir estabelecimentos e nos quais deseja emitir MDF-e;

**Requisitos para Instalação**

Processador: Pentium III ou AMD K6 450 Megahertz ou superior  
Memória RAM: 256 Megabytes ou superior (512 Megabytes recomendado)  
Espaço em disco: 98 Megabytes (Java - JRE 6) + 30 Megabytes (**Software Emissor do MDFe**)

**Sistemas Operacionais**

Windows 2000 (SP4+), Windows XP (SP1 SP2), Vista, Windows 2003  
Red Hat Linux, SUSE Linux, JDS  
Solaris SPARC, Solaris x86

**Informações para uso**

Configuração de vídeo recomendada: 1024 x 768

**Informações Sobre o Certificado Digital**

- Para utilizar o emissor de MDF-e, o contribuinte deverá dispor de Certificado Digital tipos A1 ou A3 no padrão ICP-Brasil. Recomendamos que seu fornecedor de certificado digital seja consultado quanto a compatibilidade do certificado digital A1 ou A3 com o aplicativo e o sistema operacional do equipamento.
- O certificado digital utilizado no Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais deverá ser adquirido junto à Autoridade Certificadora credenciada pela Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil, devendo conter o CNPJ do estabelecimento ou de sua matriz. Para maiores informações sobre Autoridades certificadoras, autoridades de registro e prestadores de serviços habilitados na ICP-Brasil, consulte o site <http://www.it.gov.br/twiki/bin/view/Certificacao/EstruturaIcp>.
- Não é necessário um certificado digital distinto para cada estabelecimento da empresa.**

\*Maiores informações dos sistemas operacionais suportados pelo Java [aqui](#)

## 1.5 Uma mensagem do Java será mostrada, clique em “Mais tarde”.

← → C [mdfehom.fazenda.sp.gov.br/download.html](http://mdfehom.fazenda.sp.gov.br/download.html)

Governo do Estado de São Paulo  
**Secretaria da Fazenda**

Software Emissor do MDF-e

**Download e execução**

**Verificação de instalação Java**  
Seu sistema foi checado por este navegador.

**Instalação/Execução do aplicativo**  
Clique no link abaixo para instalar/executar o aplicativo.

[Software Emissor do MDFe - Versão 7.0](#)

**Requisitos para uso**

- Os MDF-es gerados por esta versão não têm validade jurídica.
- Acesso à Internet;
- Possuir a versão adequada de JAVA instalado ([instruções aqui](#));
- O contribuinte deverá dispor de Certificado Digital tipos A1 ou A3 no padrão ICP-Brasil. **Recomendamos que seu fornecedor de certificado digital seja consultado quanto à compatibilidade do certificado digital A1 ou A3 com o aplicativo e o sistema operacional do equipamento.**
- Após a instalação e execução do aplicativo pela primeira vez, é criado o diretório *database* na raiz do disco (Caso do Windows com configuração padrão, C:\*database*. Caso do Linux, na raiz, *database*). Este diretório conterá os dados do Software e NÃO poderá ser apagado ou modificado. Caso apagado, o Software gerará um novo diretório *database*, mas os dados anteriores serão perdidos;
- Estar credenciada para emitir CT-e ou MDF-e (apenas carga própria) junto à Secretaria da Fazenda do Estado em que está estabelecida. O credenciamento em uma Unidade da Federação não credencia a empresa perante as demais Unidades, ou seja, a empresa deve solicitar credenciamento em todos os Estados em que possuir estabelecimentos e nos quais deseja emitir MDF-e;

**Requisitos para Instalação**

Processador: Pentium III ou AMD K6 450 Megahertz ou superior  
Memória RAM: 256 Megabytes ou superior (512 Megabytes recomendado)

emissorMDFe.jnlp

Mostrar todos os downloads...

**Java Update Necessário**

Sua versão do Java está desatualizada.

- Atualizar (recomendado)  
Obtenha a versão segura mais recente no java.com.
- Bloquear  
Bloqueie a execução do conteúdo Java nesta sessão do browser.
- Mais Tarde**  
Continue e você será novamente lembrado de fazer a atualização posteriormente.
- Não perguntar outra vez até que a próxima atualização esteja disponível.

## 1.6 O Download do programa será iniciado.

Download e execução do aplicativo

**Verificação de instalação Java**  
Seu sistema foi checado por este navegador.

**Instalação/Execução do aplicativo**  
Clique no link abaixo para instalar/executar o aplicativo.

[Software Emissor do MDFe - Versão 1.0.0](#)

**Requisitos para uso**

- Os MDF-es gerados por esta versão.
- Acesso à internet;
- Possuir a versão adequada de JAVA instalado (Instruções [aqui](#));
- O contribuinte deverá dispor de Certificado Digital tipos A1 ou A3 no padrão ICP-Brasil. **Recomendamos que seu fornecedor de certificado digital seja consultado quanto à compatibilidade do certificado digital A1 ou A3 com o aplicativo e o sistema operacional do equipamento.**;
- Após a instalação e execução do aplicativo pela primeira vez, é criado o diretório *database* na raiz do disco (Caso do Windows com configuração padrão, C:\database. Caso do Linux, na raiz, \database). Este diretório conterá os dados do Software e NÃO poderá ser apagado ou modificado. Caso apagado, o Software gerará um novo diretório *database*, mas os dados anteriores serão perdidos;
- Está credenciada para emitir CT-e ou MDF-e (apenas carga própria) junto à Secretaria da Fazenda do Estado em que está estabelecida. O credenciamento em uma Unidade da Federação não credencia a empresa perante as demais Unidades, ou seja, a empresa deve solicitar credenciamento em todos os Estados em que possui estabelecimentos e nos quais deseja emitir MDF-e;

**Requisitos para Instalação**

Processador: Pentium III ou AMD K6 450 Megahertz ou superior  
Memória RAM: 256 Megabytes ou superior (512 Megabytes recomendado)  
Espaço em disco: 98 Megabytes (Java - JRE 6) + 30 Megabytes (Software Emissor do MDFe)

## 1.7 Clique em “Executar” para iniciar a aplicação.

Download e execução do aplicativo

**Verificação de instalação Java**  
Seu sistema foi checado por este navegador.

**Instalação/Execução do aplicativo**  
Clique no link abaixo para instalar/executar o aplicativo.

[Software Emissor do MDFe - Versão 1.0.0](#)

**Requisitos para uso**

- Os MDF-es gerados por esta versão.
- Acesso à internet;
- Possuir a versão adequada de JAVA instalado (Instruções [aqui](#));
- O contribuinte deverá dispor de Certificado Digital tipos A1 ou A3 no padrão ICP-Brasil. **Recomendamos que seu fornecedor de certificado digital seja consultado quanto à compatibilidade do certificado digital A1 ou A3 com o aplicativo e o sistema operacional do equipamento.**;
- Após a instalação e execução do aplicativo pela primeira vez, é criado o diretório *database* na raiz do disco (Caso do Windows com configuração padrão, C:\database. Caso do Linux, na raiz, \database). Este diretório conterá os dados do Software e NÃO poderá ser apagado ou modificado. Caso apagado, o Software gerará um novo diretório *database*, mas os dados anteriores serão perdidos;
- Está credenciada para emitir CT-e ou MDF-e (apenas carga própria) junto à Secretaria da Fazenda do Estado em que está estabelecida. O credenciamento em uma Unidade da Federação não credencia a empresa perante as demais Unidades, ou seja, a empresa deve solicitar credenciamento em todos os Estados em que possui estabelecimentos e nos quais deseja emitir MDF-e;

**Requisitos para Instalação**

Processador: Pentium III ou AMD K6 450 Megahertz ou superior  
Memória RAM: 256 Megabytes ou superior (512 Megabytes recomendado)  
Espaço em disco: 98 Megabytes (Java - JRE 6) + 30 Megabytes (Software Emissor do MDFe)

1.8 Na tela, aparecerá uma mensagem de boas-vindas, indicando que o ambiente é de Teste (Homologação), clique em “Ok”.



1.9 Após terem sido realizados todos os testes, faça o download da versão PRODUÇÃO. Entre novamente no Portal Estadual do MDF-e ([www.mdf.ms.gov.br](http://www.mdf.ms.gov.br)), clique no ícone (figura) do Emissor Gratuito – Versão Produção (COM validade jurídica)” e instale conforme demonstrado na versão teste.



## 1.10 Na tela abaixo, clique em “Software Emissor do MDF-e”.

Download e execução do aplicativo

Verificação de instalação Java

Seu sistema foi checado e foi verificado que as configurações de segurança de seu navegador bloqueiam a detecção do plug-in Java, nos impedindo de realizar a verificação dos requisitos mínimos para instalação do aplicativo.

Para executar o aplicativo Emissor MDF-e corretamente você precisa da versão 1,6,0 ou mais recente do Java JRE.

Clique no link abaixo para instalar/executar o aplicativo

**SOFTWARE EMISSOR MDF-e**

Requisitos para uso

- Os MDF-es gerados por esta versão têm validade jurídica;
- Acesso à internet;
- Possuir a versão adequada de JAVA instalado (instruções [aqui](#));
- O contribuinte deverá dispor de Certificado Digital tipos A1 ou A3 no padrão ICP-Brasil. **Recomendamos que seu fornecedor de certificado digital seja consultado quanto à compatibilidade do certificado digital A1 ou A3 com o aplicativo e o sistema operacional do equipamento.**;
- Após a instalação e execução do aplicativo pela primeira vez, é criado o diretório *database* na raiz do disco (Caso do Windows com configuração padrão, C:\database. Caso do Linux, na raiz, /database). Este diretório conterá os dados do Software e NÃO poderá ser apagado ou modificado. Caso apagado, o Software gerará um novo diretório *database*, mas os dados anteriores serão perdidos;
- Estar credenciada para emitir CT-e ou NF-e (apenas carga própria) Junto à Secretaria da Fazenda do Estado em que está estabelecida. O credenciamento em uma Unidade da Federação não credencia a empresa perante as demais Unidades, ou seja, a empresa deve solicitar credenciamento em todos os Estados em que possui estabelecimentos e nos quais deseja emitir MDF-e;

Requisitos para Instalação

Processador: Pentium III ou AMD K6 450 Megahertz ou superior  
Memória RAM: 256 Megabytes ou superior (512 Megabytes recomendado)  
Espaço em disco: 98 Megabytes (Java - JRE 6) + 30 Megabytes (Software Emissor do MDFe)

Sistemas Operacionais

## 1.11 Atenção aos requisitos necessários para a instalação do software emissor do MDF-e - PRODUÇÃO:

Requisitos para uso

- Os MDF-es gerados por esta versão têm validade jurídica;
- Acesso à internet;
- Possuir a versão adequada de JAVA instalado (instruções [aqui](#));
- O contribuinte deverá dispor de Certificado Digital tipos A1 ou A3 no padrão ICP-Brasil. **Recomendamos que seu fornecedor de certificado digital seja consultado quanto à compatibilidade do certificado digital A1 ou A3 com o aplicativo e o sistema operacional do equipamento.**;
- Após a instalação e execução do aplicativo pela primeira vez, é criado o diretório *database* na raiz do disco (Caso do Windows com configuração padrão, C:\database. Caso do Linux, na raiz, /database). Este diretório conterá os dados do Software e NÃO poderá ser apagado ou modificado. Caso apagado, o Software gerará um novo diretório *database*, mas os dados anteriores serão perdidos;
- Estar credenciada para emitir CT-e ou NF-e (apenas carga própria) Junto à Secretaria da Fazenda do Estado em que está estabelecida. O credenciamento em uma Unidade da Federação não credencia a empresa perante as demais Unidades, ou seja, a empresa deve solicitar credenciamento em todos os Estados em que possui estabelecimentos e nos quais deseja emitir MDF-e;

Requisitos para Instalação

Processador: Pentium III ou AMD K6 450 Megahertz ou superior  
Memória RAM: 256 Megabytes ou superior (512 Megabytes recomendado)  
Espaço em disco: 98 Megabytes (Java - JRE 6) + 30 Megabytes (Software Emissor do MDFe)

Sistemas Operacionais

Windows 2000 (SP4+), Windows XP (SP1 SP2), Vista, Windows 2003  
Red Hat Linux, SUSE Linux, JDS  
Solaris SPARC, Solaris x86

Informações para uso

Configuração de vídeo recomendada: 1024 x 768

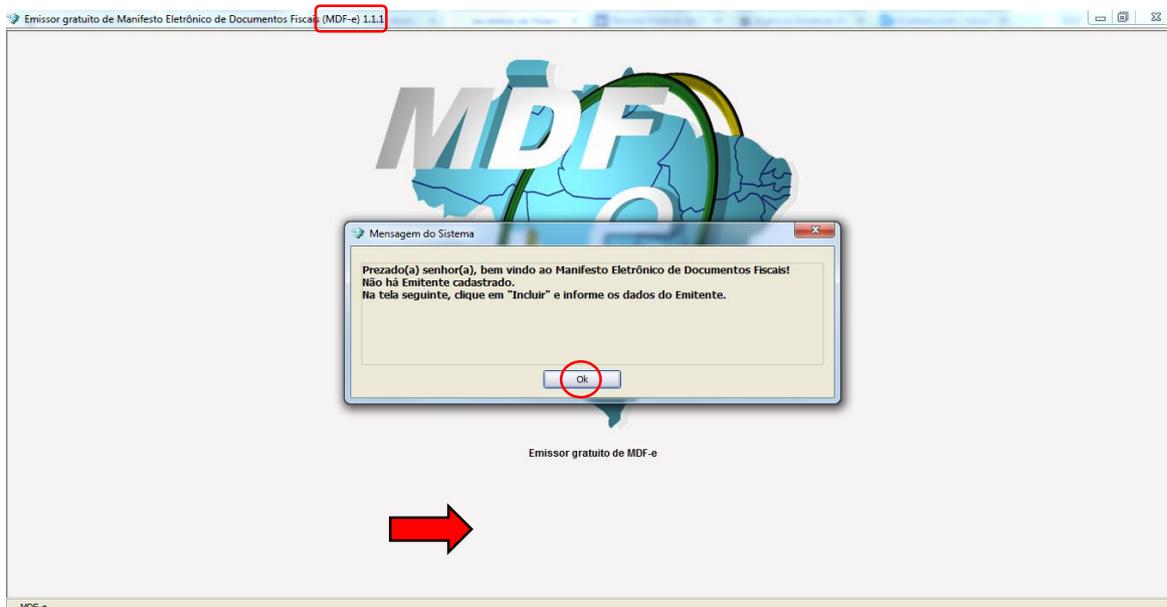
Informações Sobre o Certificado Digital

- Para utilizar o emissor de MDF-e, o contribuinte deverá dispor de Certificado Digital tipos A1 ou A3 no padrão ICP-Brasil. Recomendamos que seu fornecedor de certificado digital seja consultado quanto à compatibilidade do certificado digital A1 ou A3 com o aplicativo e o sistema operacional do equipamento.
- O certificado digital utilizado no Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais deverá ser adquirido junto à Autoridade Certificadora credenciada pela Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil, devendo conter o CNPJ do estabelecimento ou de sua matriz. Para maiores informações sobre Autoridades certificadoras, autoridades de registro e prestadores de serviços habilitados na ICP-Brasil, consulte o site <http://www.iti.gov.br/twiki/bin/view/Certificacao/EstruturaIcp>.
- Não é necessário** enviar a chave Pública do certificado Digital para a SEFAZ/SP. Basta que elas estejam válidas no momento da conexão e verificação da assinatura digital.
- Não é necessário um certificado digital distinto para cada estabelecimento da empresa.**

\*Maiores informações dos sistemas operacionais suportados pelo Java [aqui](#)

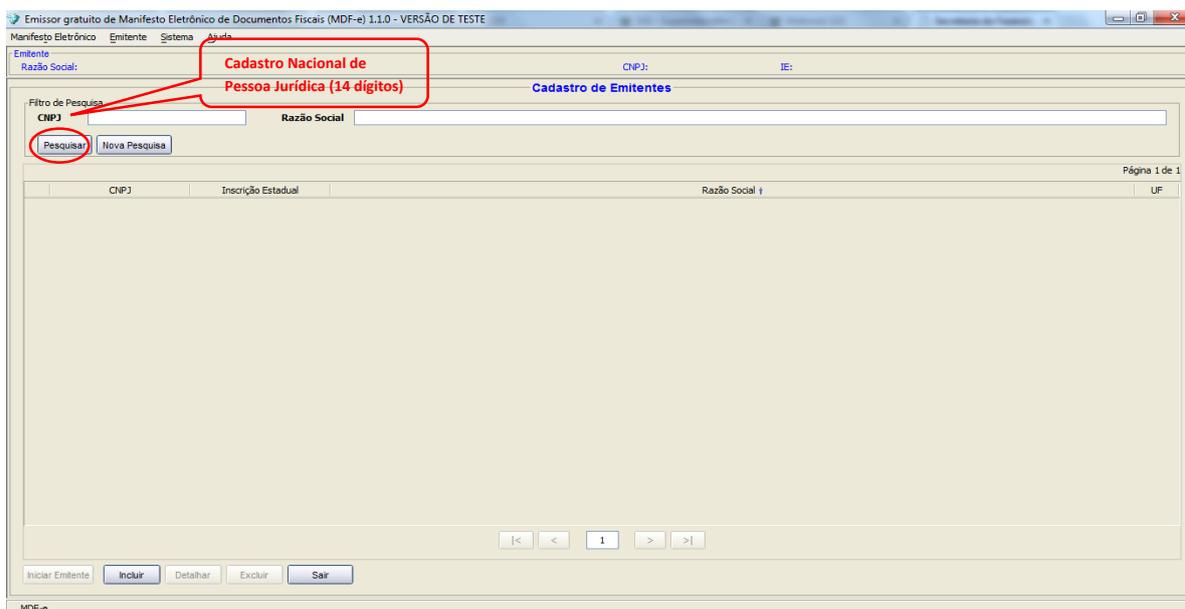
Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo  
Av. Rangel Pestana, 300 - São Paulo - SP - CEP 01017-911 - PABX (11) 3243-3400

1.12 Na tela, aparecerá uma mensagem de boas-vindas, indicando que o ambiente agora é de PRODUÇÃO, pois não tem a palavra teste. Clique em “Ok”.

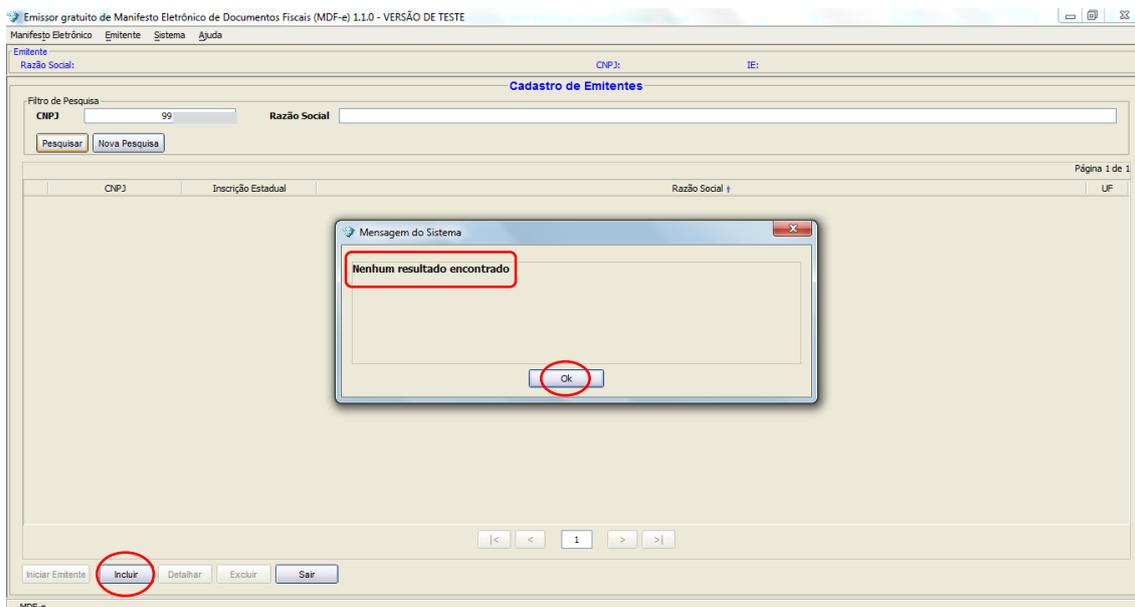


## 2. Cadastro do Emitente de MDF-e

2.1 O emissor do MDF-e foi aberto, digite o número do CNPJ da empresa com 14 (quatorze) dígitos e clique em “Pesquisar”.



## 2.2 Se o CNPJ ainda não estiver cadastrado, retornará a seguinte mensagem:



### 2.2.1 Clique em “OK” e depois “Incluir”.

## 2.3 Digite na tela abaixo todos os dados necessários ao cadastramento, **não esquecendo** que todos os campos com \* (asterisco) são de preenchimento obrigatório.

The screenshot shows the 'Cadastro de Emitente' (Contributor Registration) form. Red callouts provide explanations for fields marked with an asterisk (\*):

- \* CNPJ**: É o registro de contribuinte no cadastro de Contribuintes do Estado (CCE) mantido pela Receita ESTADUAL.
- \* Inscrição Estadual**: É o nome legal da empresa fornecida à junta comercial, campo alfanumérico (letras e números), deve conter de 2 a 60 caracteres (Vide item 7.4 do MOC Versão 1.00a MDF-e).
- \* Razão Social/Nome**: É o "apelido" comercial ou marca empresarial, deve conter de 1 a 60 caracteres.
- \* País**: Unidade da Federação (Estado) a qual o Emitente está registrado.

Other fields include: Nome Fantasia, Endereço do Emitente (Logradouro, Complemento, Bairro, Número, CEP), \* UF, \* Município, Telefone, and E-mail. A 'Logotipo' section is at the bottom with 'Sem logotipo', 'Selecionar Imagem...', and 'Sem Logotipo' buttons. The 'Incluir' and 'Fechar' buttons are at the bottom left. A note at the bottom right states: (\*) Campo de preenchimento obrigatório.

2.4 Ao clicar nas setas ao lado de UF e Município, aparecerão opções para serem selecionadas.

**Cadastro de Emitente**

Identificação do Emitente  
 \* CNPJ: 32      \* Inscrição Estadual: 594  
 \* Razão Social/Nome: SEFAZ MS TESTE MDF-e  
 Nome Fantasia: \_\_\_\_\_

Endereço do Emitente  
 \* Logradouro: AV RICARDO BRANDÃO      \* Número: 1.050  
 Complemento: \_\_\_\_\_      \* Bairro: CHÁCARA CACHOEIRA  
 \* País: BRASIL      \* UF: MS      \* Município: Campo Grande  
 \* E-mail: \_\_\_\_\_      \* Telefone: \_\_\_\_\_

Logotipo  
 Sem logotipo      Selecionar Imagem...      Sem Logotipo

Incluir      Fechar

Opções de UF e Município

Se possuir a imagem do logotipo da empresa ou outra imagem, clique em "selecionar imagem" para inseri-la ao documento.

(\*) Campo de preenchimento obrigatório.

2.4.1 Após o preenchimento, clicar em “Incluir”.

2.5 Aparecerá uma caixa de mensagem informando que os dados foram incluídos com sucesso. Clique em “Ok”.

**Mensagem do Sistema**

SEFAZ MS TESTE MDF-e incluído(a) com sucesso

Ok

Identificação do Emitente  
 \* CNPJ: 9      \* Inscrição Estadual: 2  
 \* Razão Social/Nome: SEFAZ MS TESTE MDF-e  
 Nome Fantasia: \_\_\_\_\_

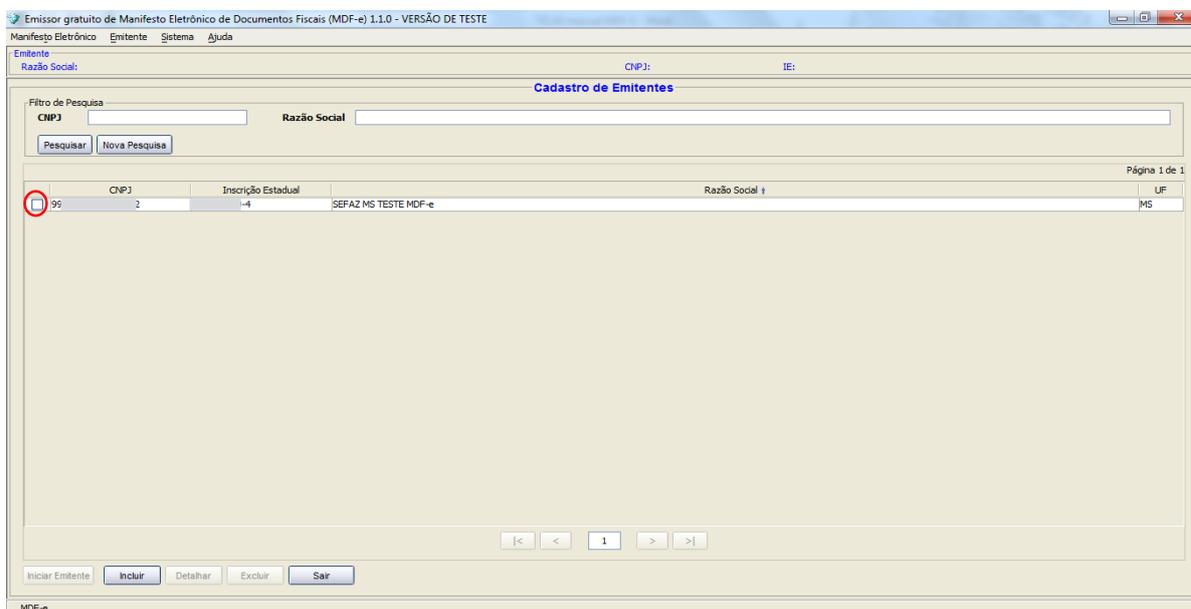
Endereço do Emitente  
 \* Logradouro: AV RICARDO BRANDÃO      \* Número: 1.050  
 Complemento: \_\_\_\_\_      \* Bairro: CHÁCARA CACHOEIRA  
 \* País: BRASIL      \* UF: MS      \* Município: Campo Grande  
 \* E-mail: aespindola@hotmail.com      \* Telefone: \_\_\_\_\_

Logotipo  
 Sem logotipo      Selecionar Imagem...      Sem Logotipo

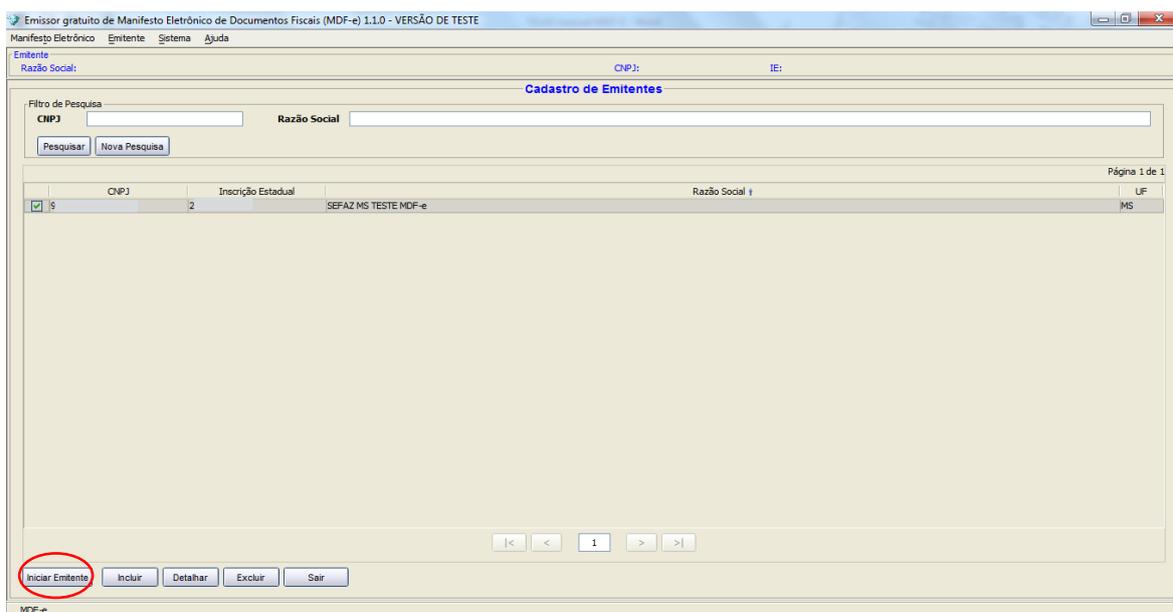
Incluir      Fechar

(\*) Campo de preenchimento obrigatório.

2.6 Os dados do CNPJ, IE e Razão Social aparecerão na tela, clique no quadrado em branco ao lado esquerdo da tela para continuação do cadastro.

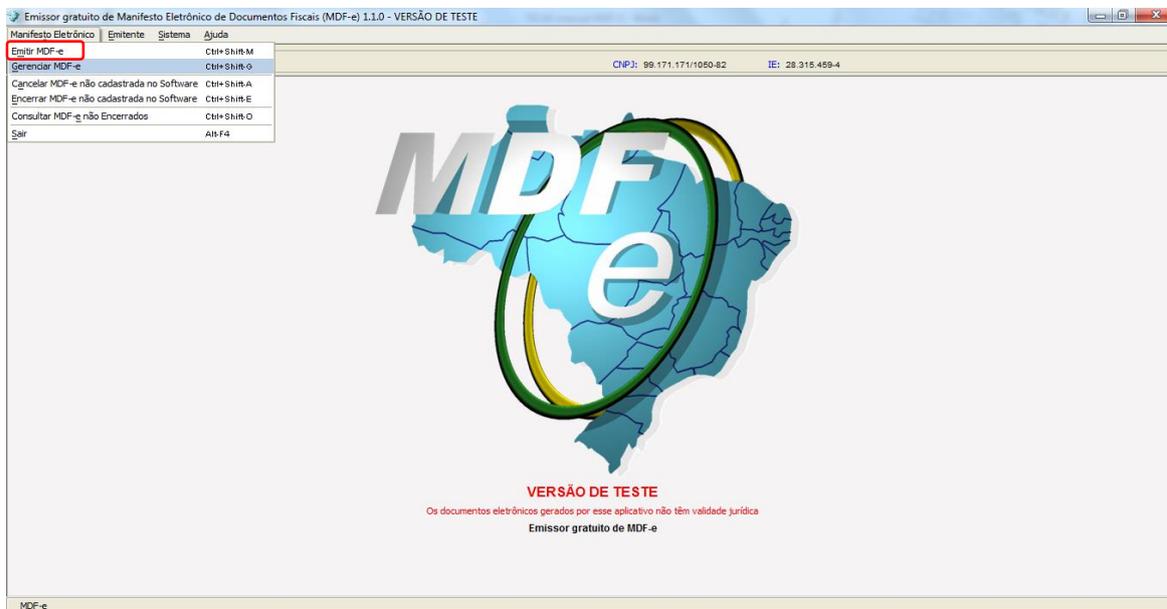


2.7 Clique em “Iniciar Emitente”.



### 3. Emissão do MDF-e

3.1 A tela do Emissor gratuito do MDF-e aparecerá, selecione “Manifesto Eletrônico”, situado no campo superior esquerdo, e clique em “Emitir MDF-e”.



3.2 A tela abaixo (aba Dados) irá aparecer e deverá ser preenchida conforme as orientações em **vermelho**:

Informações do contribuinte emitente do MDF-e (que será emitente de CT-e e/ou NF-e)

Indica a situação do documento (em digitação, salvo, validado, autorizado, encerrado ou cancelado)

Numeração sequencial de 000.000.001 a 999.999.999

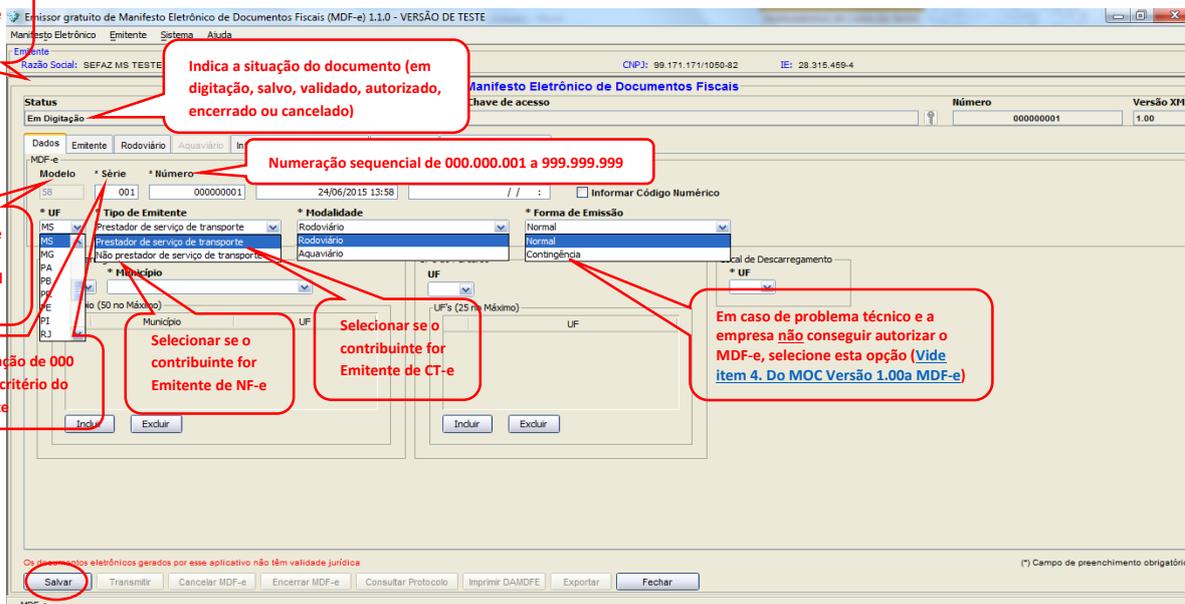
O nº 58 refere-se ao modelo do documento fiscal MDF-e

Numeração de 000 a 999 a critério do emitente

Selecionar se o contribuinte for Emitente de NF-e

Selecionar se o contribuinte for Emitente de CT-e

Em caso de problema técnico e a empresa não conseguir autorizar o MDF-e, selecione esta opção (Vide item 4. Do MOC Versão 1.00a MDF-e)



3.3 Após preencher os dados do MDF-e, deve-se preencher os locais de Carregamento, Percurso (se houver) sempre orientando o preenchimento no sentido da origem ao destino do transporte e Descarregamento, em seguida, clicar em “incluir”, conforme exemplificado abaixo:

The screenshot shows the 'Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais' interface. The 'Dados' tab is active, and the 'MDF-e' section is filled with data. Three sections are highlighted with red boxes: 'Local de Carregamento', 'UF's do Percurso', and 'Local de Descarregamento'. Each section has a list of states (UF) and a button labeled 'Incluir' (highlighted with a red circle) to add the selected location to the manifest.

3.4 Após a inclusão dos locais de Carregamento, Percurso (se houver) e Descarregamento, o emissor apresentará uma lista contendo as UF's e Municípios selecionados anteriormente:

The screenshot shows the same interface as above, but now the 'Local de Carregamento' section displays a list of selected municipalities: 'Campo Grande' (MS) and 'Agua Clara' (MS). The 'UF's do Percurso' section shows a list of selected states: 'PR'. The 'Local de Descarregamento' section shows a list of selected states: 'SC'. Red arrows point to these lists, indicating the result of the inclusion process.

3.5 Após o preenchimento da aba Dados, clique na aba Emitente. Serão apresentados os **mesmos** dados informados quando realizado o cadastramento do Emitente no Software:

Manif. Eletrônico Emitente Sistema Ajuda

Razão Social: SEFAZ MS TESTE MDF-e CNPJ: 99.171.171/1050-82 IE: 28.315.459-4

**Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais**

Status: Em Digitação Número: 00000002 Versão XML: 1.00

Abas: Dados **Emitente** Rodoviário Aquaviário Informações dos Documentos Totalizadores Informações Adicionais

Identificação do Emitente

\* CNPJ: 32 \* Inscricao Estadual: 594

\* Razão Social/Nome: SEFAZ MS TESTE MDF-e

Nome Fantasia:

Endereço do Emitente

\* Logradouro: AV RICARDO BRANDÃO \* Número: 1.050

Complemento: CHÁCARA CACHOEIRA CEP:

\* País: BRASIL \* UF: MS \* Município: Campo Grande Telefone: ( )

E-mail: aespindola@hotmail.com

Os documentos eletrônicos gerados por esse aplicativo não têm validade jurídica (\*) Campo de preenchimento obrigatório.

Botões: Salvar, Transmitir, Cancelar MDF-e, Encerrar MDF-e, Consultar Protocolo, Imprimir DAMDFE, Exportar, Fechar

3.6 Clique na aba Rodoviário, para o preenchimento dos dados sobre o veículo que irá realizar o transporte:

Manif. Eletrônico Emitente Sistema Ajuda

Razão Social: SEFAZ MS TESTE MDF-e CNPJ: 99.171.171/1050-82 IE: 28.315.459-4

**Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais**

Status: Em Digitação Número: 00000001 Versão XML: 1.00

Abas: Dados Emitente **Rodoviário** Aquaviário Informações dos Documentos Totalizadores Informações Adicionais

Veículo de Tração: Reboque: Vale Pedágio: Versão do Modal: 1.00

RNTRC: CIOOT: Código de Agendamento do Porto: Versão do Modal: 1.00

Veículo de Tração: Código Interno do Veículo: \* Tipo de Carroceria: \* Placa: \* Tara (KG): RENAVAM: \* Tipo de Rodado: Capacidade (KG): Capacidade (M3):

Proprietário:  O proprietário NÃO é o emitente iniciado no Aplicativo \* RNTRC: \* UF:

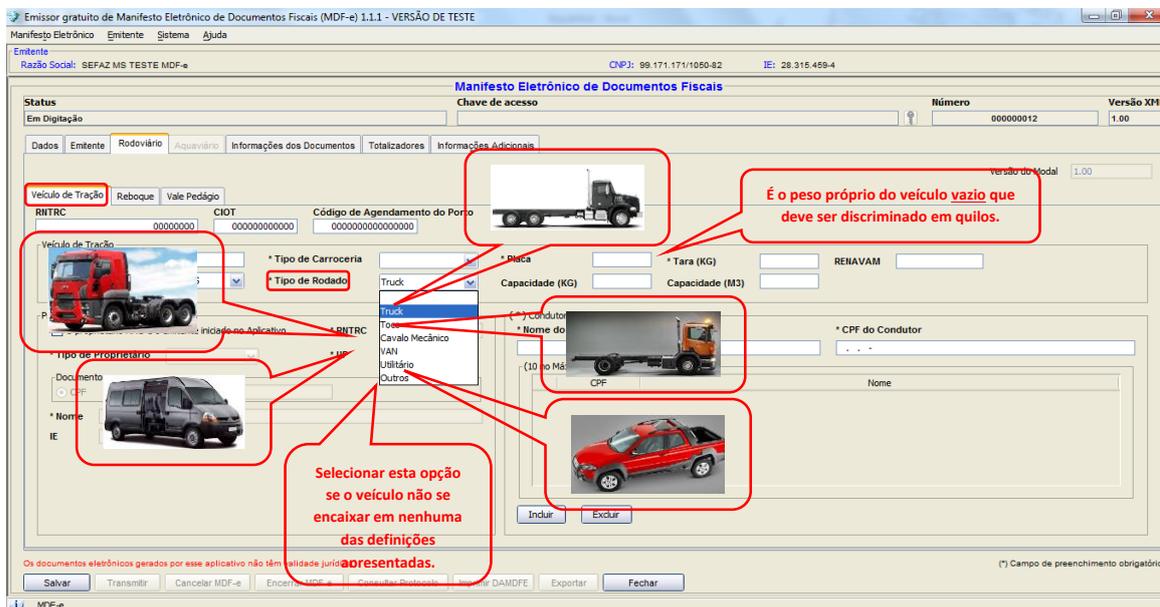
\* Tipo de Proprietário: Documento: \* Nome: IE:

\* Condutores: \* Nome do Conductor: \* CPF do Conductor: (10 no Máximo): CPF: Nome:

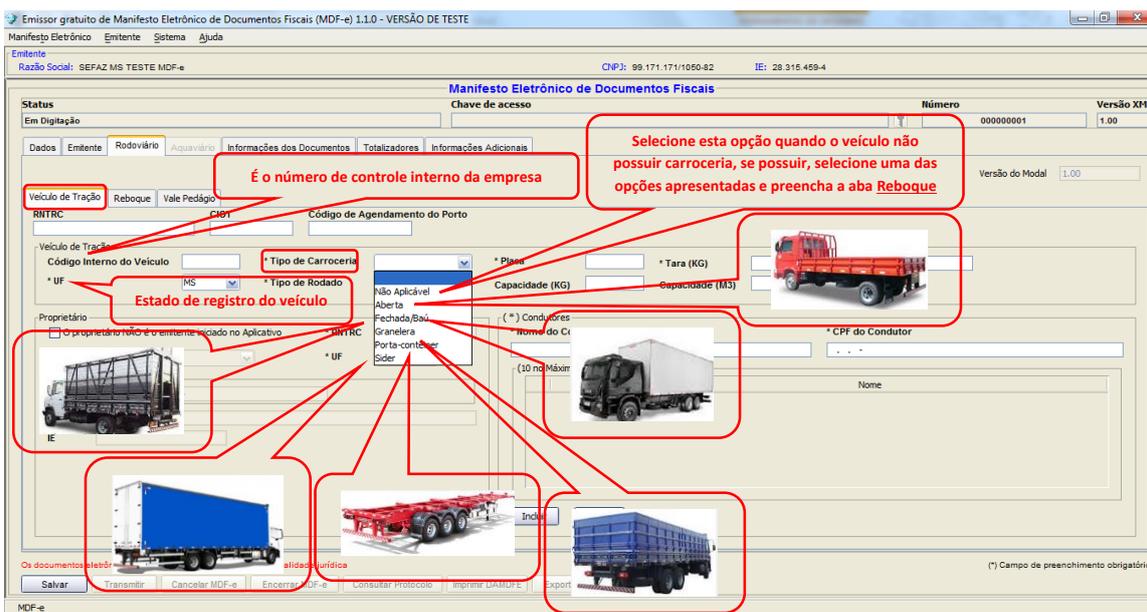
Botões: Salvar, Transmitir, Cancelar MDF-e, Encerrar MDF-e, Consultar Protocolo, Imprimir DAMDFE, Exportar, Fechar

Os documentos eletrônicos gerados por esse aplicativo não têm validade jurídica (\*) Campo de preenchimento obrigatório.

3.7 Na aba Veículo de Tração, digite as informações quanto ao tipo de rodado, conforme as figuras ilustradas abaixo:



3.8 Ainda na aba Veículo de Tração, digite as informações do tipo de carroceria do veículo, conforme as figuras ilustradas abaixo:



3.9 Na aba Veículo de Tração, digite as informações do proprietário e/ou condutor, conforme as descrições abaixo:

**Selecionar se o proprietário do veículo NÃO for o emitente do MDF-e (Exemplo: TAC - Transportador Autônomo Cargas)**

**Se o quadrado for selecionado, deve-se informar todos os itens apresentados.**

**Informar os dados do condutor ou condutores e depois clique em “Incluir”, Incluir 01 (um) condutor de cada vez, podendo incluir até 10 condutores por documento.**

3.10 Caso possua uma unidade de transporte acoplada ao veículo de tração, deverá preencher a aba Reboque. Clique em “Incluir” e digite as informações conforme solicitado e depois clique “Ok”.

**Veículo de carga, sem meio próprio de tração destinado a ser engatado atrás de um veículo automotor**

**Se for incluir, deve-se preencher todos os campos obrigatórios, representados pelo \* (asterisco)**

3.11 Caso seja preenchido a aba Vale Pedágio (não obrigatório), clique em “Incluir” e digite as informações solicitadas:

#### 4. Informações dos documentos fiscais vinculados ao MDF-e

##### 4.1 Se o contribuinte for emitente de CT-e (Prestador de serviço de transporte):

4.1.1 Na aba Informações dos Documentos, selecionar o(s) Município(s) de Descarregamento(s) referente a UF (Estado) que foi informada na aba Dados e, em seguida, clique em “Incluir”.

#### 4.1.2 A UF (Unidade da Federação) e município informados, aparecerão na lista:

Emissor gratuito de Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (MDF-e) 1.1.0 - VERSÃO DE TESTE

Manifesto Eletrônico Emitente Sistema Ajuda

Razão Social: SEFAZ MS TESTE MDF-e CNPJ: 99.171.171/1050-82 IE: 28.315.459-4

**Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais**

Status: Em Digitação Chave de acesso: 000000002 Número: 1.00 Versão XML

Dados Emitente Rodoviário Aquaviário **Informações dos Documentos** Totalizadores Informações Adicionais

Municípios de Descarregamento Conhecimento de Transporte (Eletrônico) Nota Fiscal Eletrônica MDF-e Referenciado

\* UF: SC \* Município: Brusque

(100 no Máximo)

UF	Município
SC	Brusque

Incluir Excluir

Os documentos eletrônicos gerados por esse aplicativo não têm validade jurídica (\*) Campo de preenchimento obrigatório.

Salvar Transmitir Cancelar MDF-e Encerrar MDF-e Consultar Protocolo Imprimir DAMDFE Exportar Fechar

#### 4.1.3 Se houver mais Município(s) de Descarregamento referente a UF (Estado) que foi informada na aba Dados, deve-se incluir na lista. Selecione o município e clique em “Incluir”.

Emissor gratuito de Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (MDF-e) 1.1.1 - VERSÃO DE TESTE

Manifesto Eletrônico Emitente Sistema Ajuda

Razão Social: SEFAZ MS TESTE MDF-e CNPJ: 99.171.171/1050-82 IE: 28.315.459-4

**Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais**

Status: Em Digitação Chave de acesso: 000000007 Número: 1.00 Versão XML

Dados Emitente Rodoviário Aquaviário **Informações dos Documentos** Totalizadores Informações Adicionais

Municípios de Descarregamento Conhecimento de Transporte (Eletrônico) Nota Fiscal Eletrônica A1) MDF-e Referenciado

\* UF: SC \* Município: Florianópolis

(100 no Máximo)

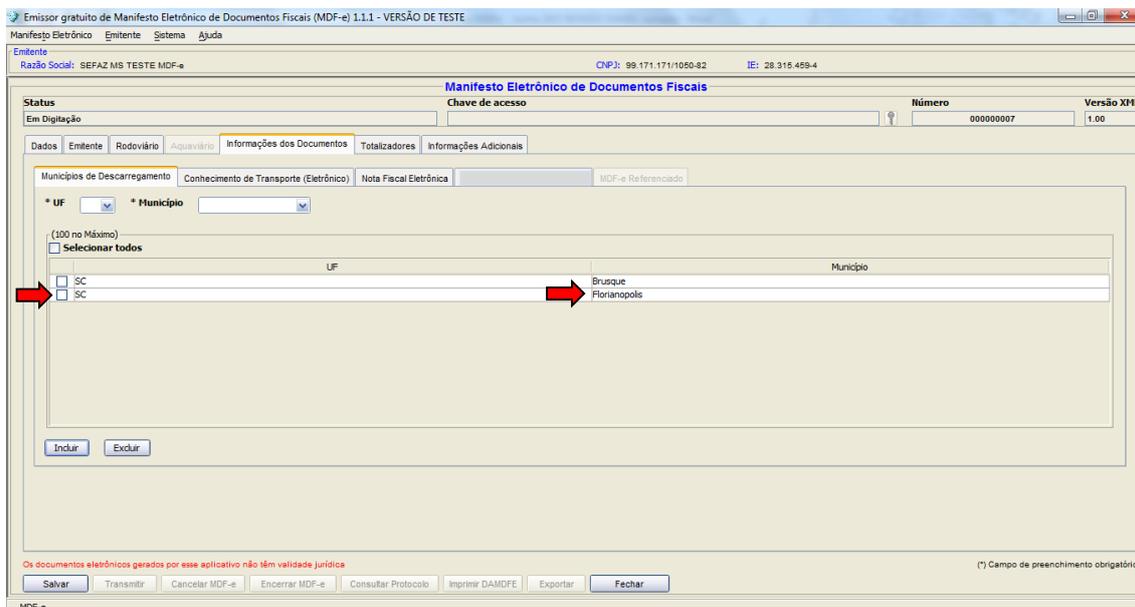
UF	Município
SC	Brusque

Incluir Excluir

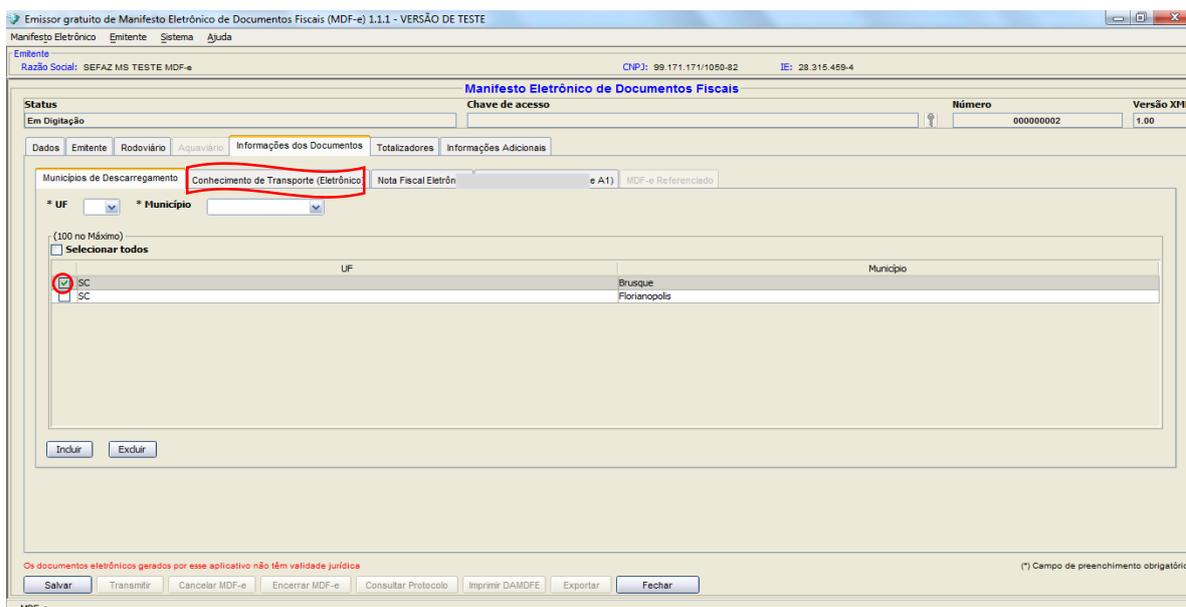
Os documentos eletrônicos gerados por esse aplicativo não têm validade jurídica (\*) Campo de preenchimento obrigatório.

Salvar Transmitir Cancelar MDF-e Encerrar MDF-e Consultar Protocolo Imprimir DAMDFE Exportar Fechar

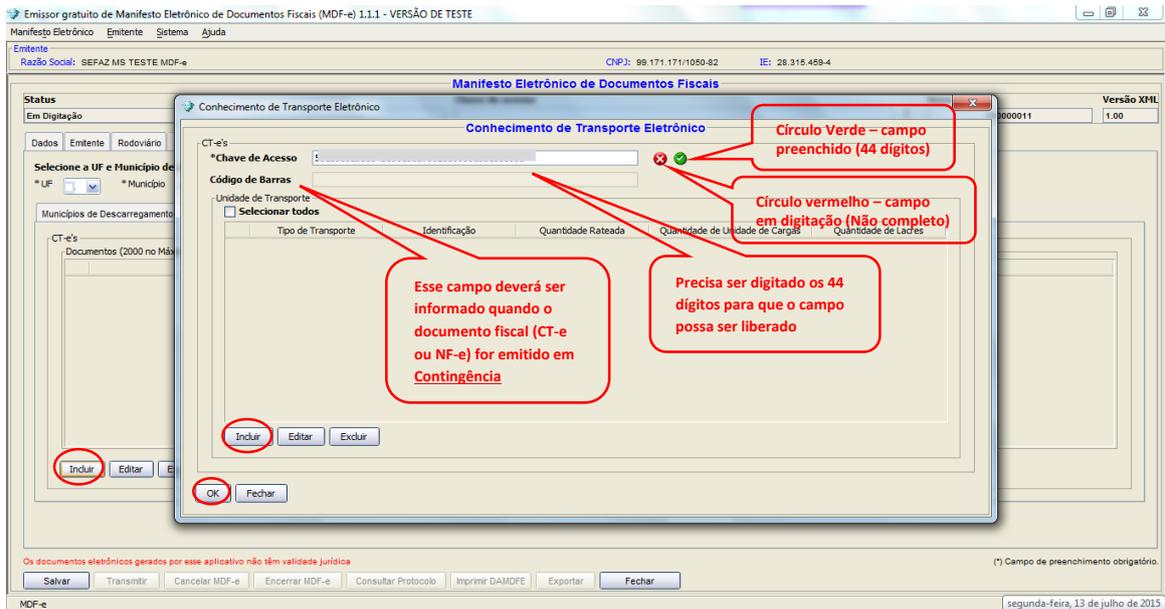
4.1.4 A UF e o(s) município(s) incluídos aparecerão conforme sequência informada.



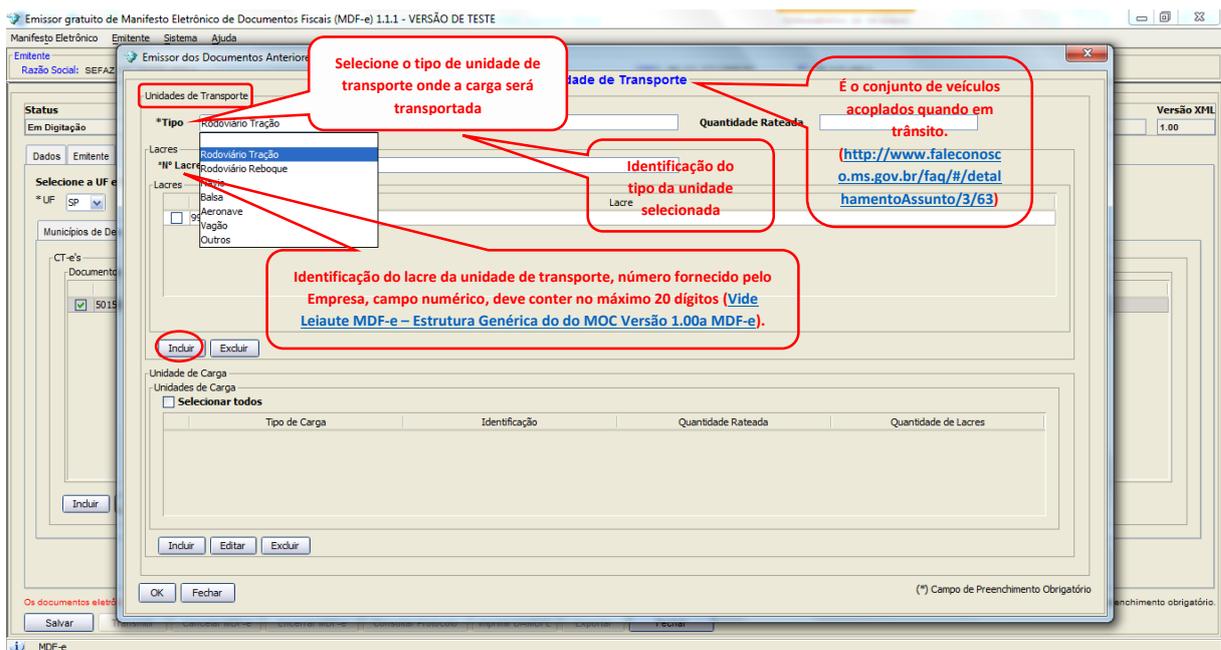
4.1.5 Como no exemplo foram informados dois (2) municípios para a UF de Santa Catarina (SC), os documentos fiscais (CT-e) deverão ser incluídos para cada um deles individualmente. Selecione o quadrado a esquerda da UF e município que se deseja incluir o CT-e e depois selecione a aba “Conhecimento de transporte (Eletrônico).



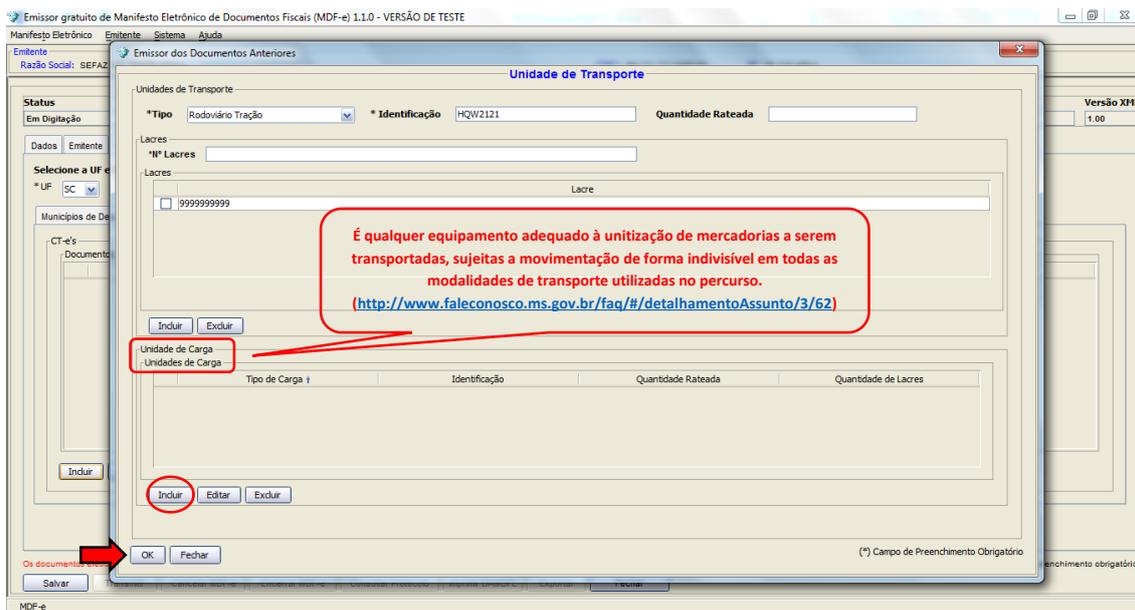
#### 4.1.6 Preencher a Chave de Acesso do CT-e e clique em “Incluir” e depois “Ok”.



#### 4.1.7 A tela da Unidade de Transporte será apresentada, preencha os campos e clique em “Incluir”.

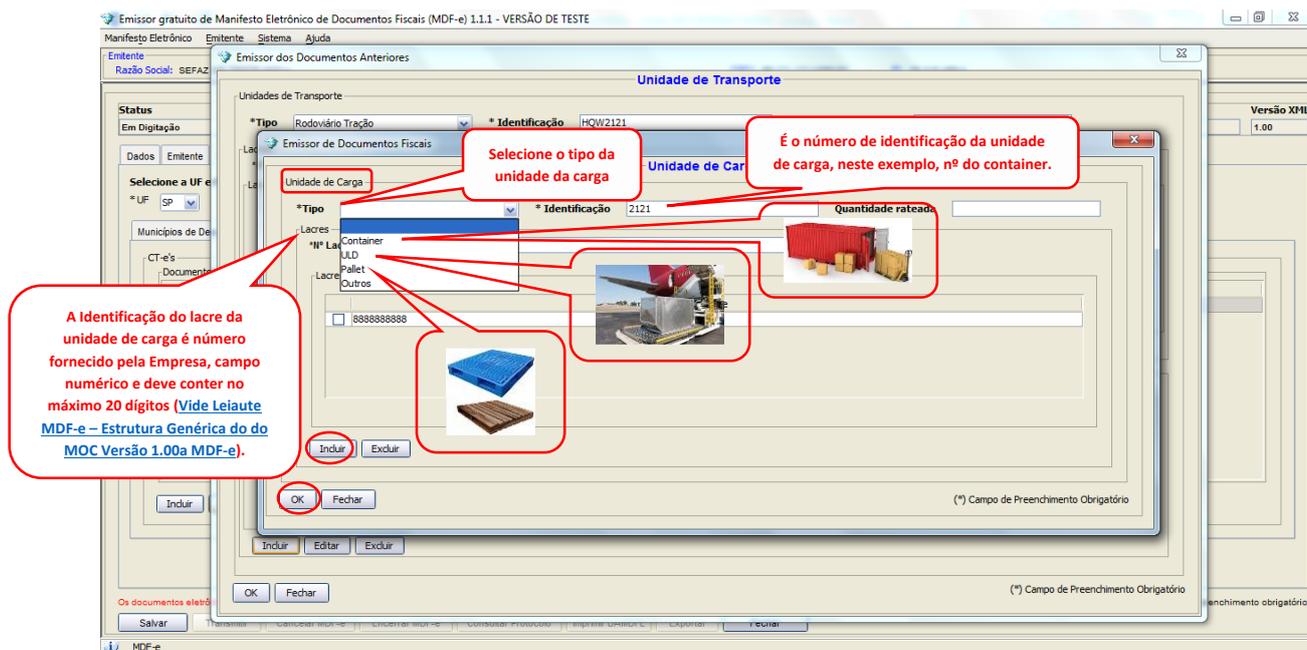


#### 4.1.8 Para incluir a Unidade de Carga, clique em “Incluir”.

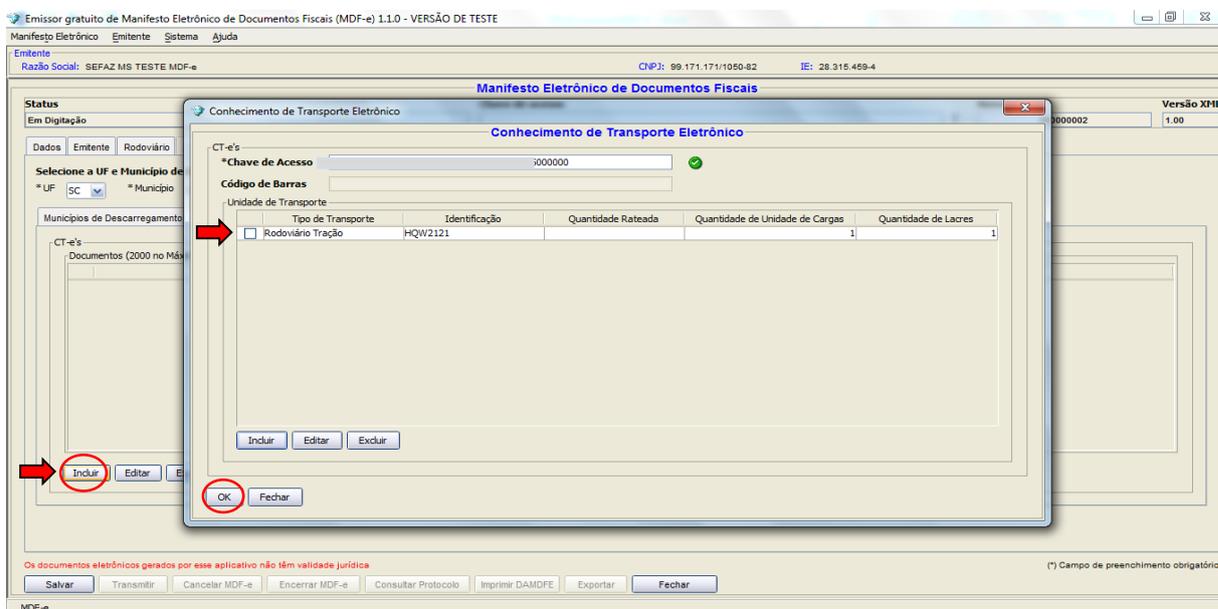


#### 4.1.8.1 Caso não inclua a Unidade de Carga, clique em “Ok”.

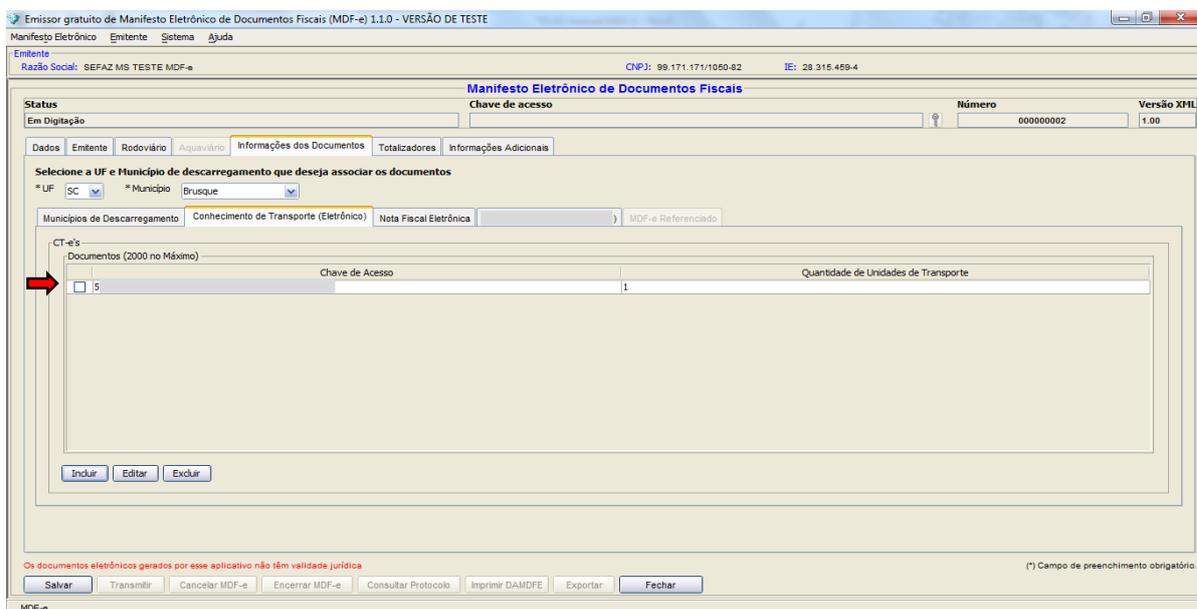
#### 4.1.9 Preencher os dados da Unidade de Carga e clique em “Incluir”, depois “Ok”.



4.1.10 Perceba que o CT-e com as informações da Unidade de Transporte e/ou Unidade de Carga foram incluídos e encontram-se na lista apresentada abaixo. Se possuir mais de um CT-e, clique em “Ok” e depois “Incluir” e refaça todos os passos mencionados anteriormente **senão**, clique em “Ok”.



4.1.11 A tela abaixo será apresentada, note que o(s) CT-e(s) incluído(s) encontra(m)-se na lista.



#### 4.2 Se o contribuinte for emitente de NF-e (Não Prestador de serviço de transporte):

4.2.1 Na aba Informações dos Documentos, selecionar o Município de Descarregamento referente a UF (Estado) que foi informada na aba Dados e em seguida clique em “Incluir”.

4.2.2 A UF e Município informados, aparecerão na lista. Se houver mais de uma UF e/ou município de descarregamento, proceder conforme o item 4.1.5.

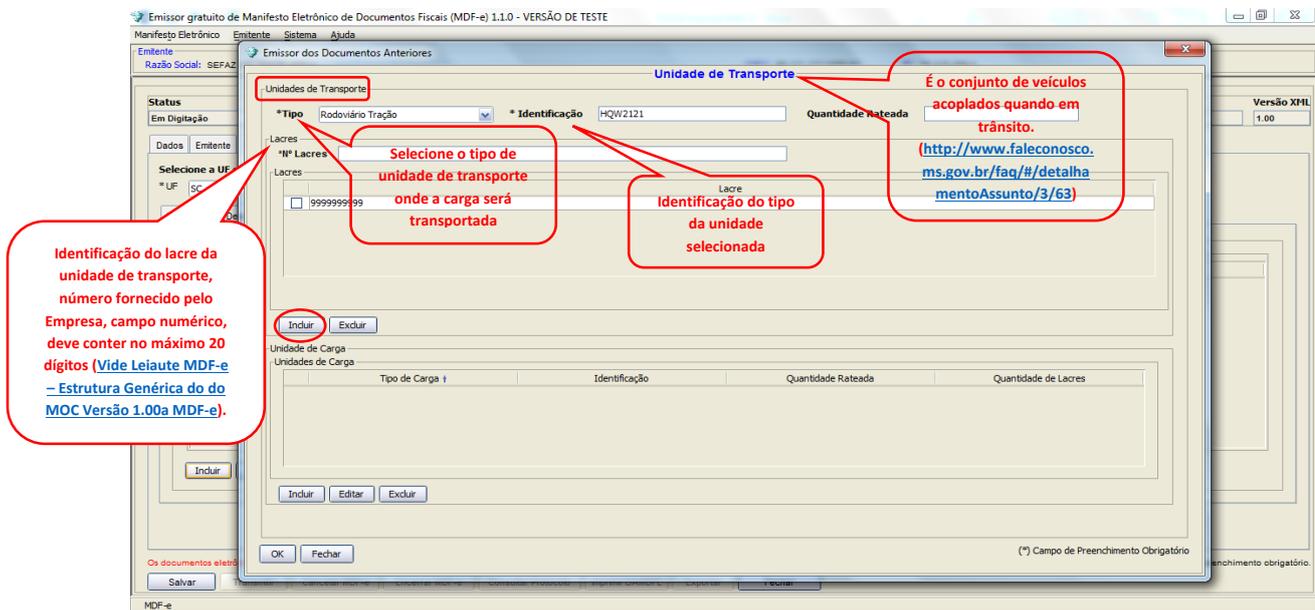
### 4.2.3 Seleccione a aba Nota Fiscal Eletrônica e clique em “Incluir”.

The screenshot shows the 'Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais' application window. The 'Nota Fiscal Eletrônica' tab is selected and highlighted with a red circle. Below the tab, there are fields for 'UF' (SC) and 'Município' (Brusque). A table for 'NF-e's' is visible, with columns for 'Chave de Acesso' and 'Quantidade de Unidades de Transporte'. At the bottom left of the table area, the 'Incluir' button is circled in red. Other buttons like 'Editar' and 'Excluir' are also present. The status bar at the bottom indicates 'Os documentos eletrônicos gerados por esse aplicativo não têm validade jurídica' and 'MDF-e'.

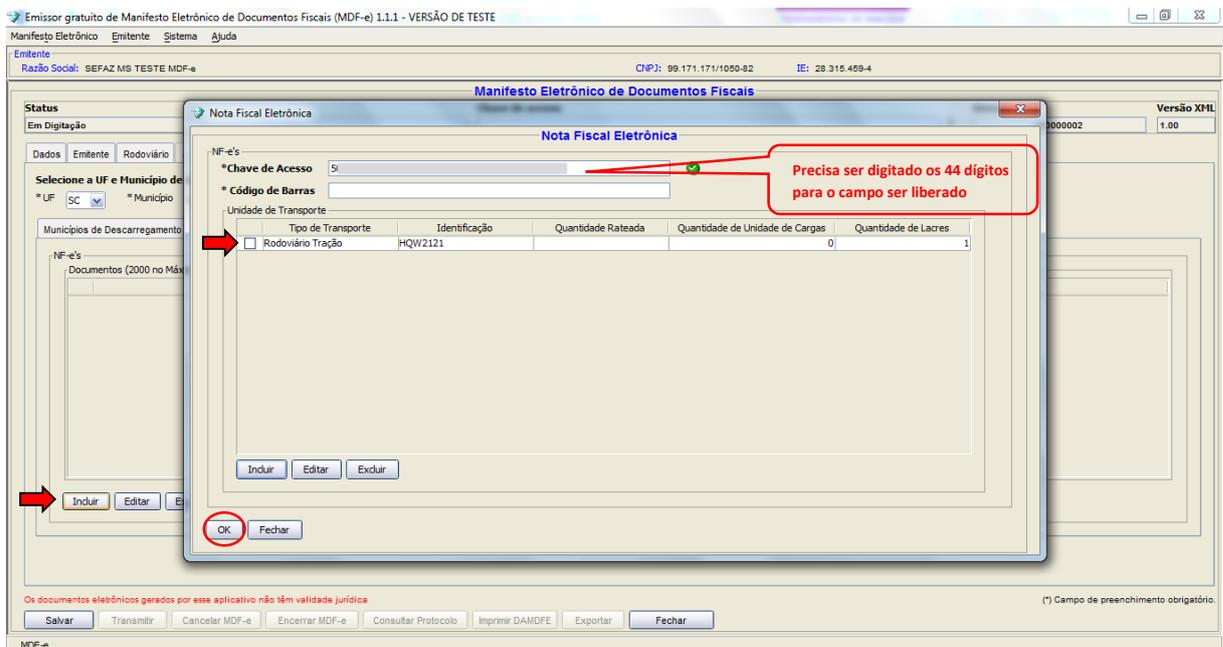
### 4.2.4 Digite a chave de acesso da NF-e, clique em “Ok”.

The screenshot shows the same application window as in 4.2.3, but with a dialog box titled 'Nota Fiscal Eletrônica' open. The dialog box has a field for '\*Chave de Acesso' which is filled with the number '5'. A green checkmark is visible next to the field, and a red circle highlights it with a callout box that says 'Círculo Verde – campo preenchido (44 dígitos)'. At the bottom of the dialog box, the 'Ok' button is circled in red. The background application window is dimmed. The status bar at the bottom of the application window is visible.

#### 4.2.5 Preencher os dados da Unidade de Transporte e/ou Unidade de Carga e clique em “incluir”



#### 4.2.6 Perceba que a NF-e com as informações da Unidade de Transporte e/ou Unidade de Carga foi incluída e encontra-se na lista apresentada abaixo.



#### 4.2.6.1 Se possuir mais de uma NF-e, clique em “Ok” e depois em “incluir”, refazendo todos os passos anteriores **senão**, clique em “Ok”.

4.2.7 Após o preenchimento da aba Informações dos Documentos, clique na aba Totalizadores, aqui serão apresentadas as quantidades dos documentos informados e o contribuinte deverá preencher os campos obrigatórios, representados por \*(asterisco).

The screenshot shows the 'Totalizadores' tab in the 'Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais' application. The interface includes a status bar at the top with 'Em Digitação' and 'Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais'. Below this, there are tabs for 'Dados', 'Emitente', 'Rodoviário', 'Aquaviário', 'Informações dos Documentos', 'Totalizadores', and 'Informações Adicionais'. The 'Totalizadores' tab is active, displaying several data entry fields with red callouts:
 

- 'Quantidade de documentos fiscais (CT-e OU NF-e) que foram incluídos no MDF-e' points to the 'Quantidade total de CT-e relacionados no Manifesto' field.
- 'Valor TOTAL informado na NF-e(s) OU CT-e(s)' points to the '\* Valor total da mercadoria/carga transportada' field.
- 'Peso TOTAL da Carga transportada' points to the '\* Peso Bruto Total da Carga / Mercadoria Transportada' field.
- 'Identificação dos lacres do MDF-e' points to the 'Lacres' table with an 'Incluir' button circled in red.
- 'Identificação de quem está autorizado a realizar o download do MDF-e' points to the 'Autorizados para Download do XML do MDF-e' section, where 'CNPJ do Autorizado' and 'CPF do Autorizado' fields are highlighted.

 At the bottom, there are buttons for 'Salvar', 'Transmitir', 'Cancelar MDF-e', 'Encerrar MDF-e', 'Consultar Protocolo', 'Imprimir DAMDFE', 'Exportar', and 'Fechar'. A disclaimer at the bottom left states: 'Os documentos eletrônicos gerados por esse aplicativo não têm validade jurídica'.

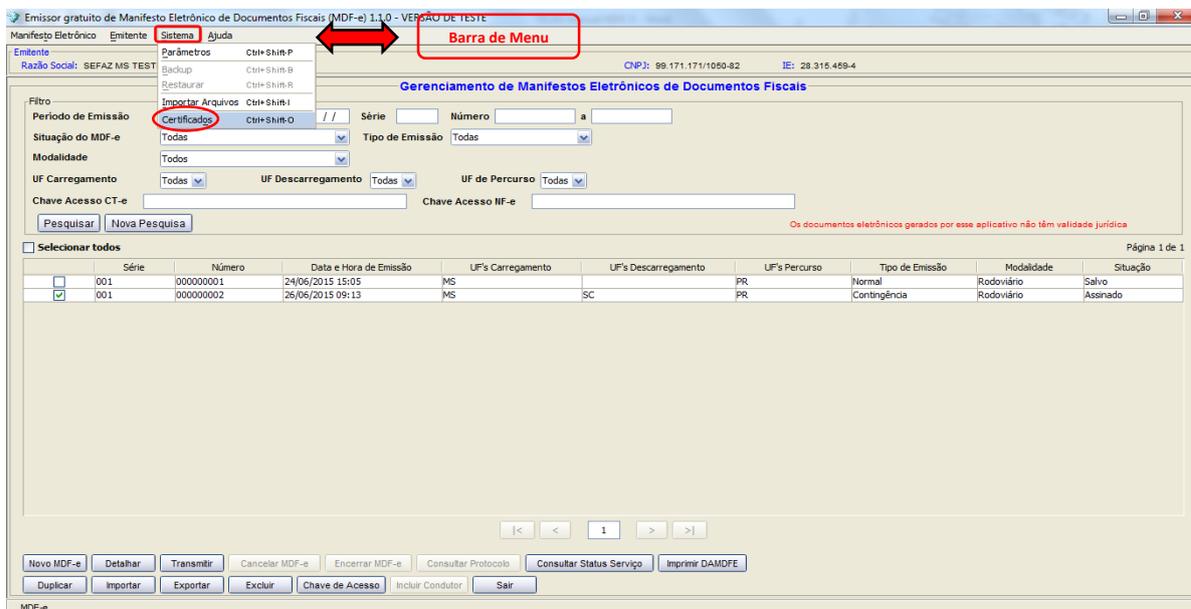
4.2.7.1 Após preenchimento dos campos N° Lacres e CNPJ/CPF do autorizado, clique em “incluir”.

4.2.8 Se desejar, clique na aba Informações Adicionais e digite na tela abaixo, as informações adicionais de interesse do Fisco tais como: Norma referenciada, informações complementares, etc. e/ou Informações complementares de interesse do contribuinte (Campos NÃO obrigatórios) e clique em “Ok” e “Salvar”.

The screenshot shows the 'Informações Adicionais' tab in the same application. The 'Informações Adicionais' tab is active, displaying two text areas: 'Informações adicionais de interesse do fisco' and 'Informações complementares de interesse do contribuinte'. A 'Mensagem do Sistema' dialog box is overlaid on the screen, containing the text: 'MDF-e de série "005", número "000000006" e ano "15" salvo e validado com sucesso'. The 'Ok' button in the dialog box is circled in red. At the bottom of the application window, the 'Salvar' button is also circled in red. The same disclaimer and navigation buttons are visible at the bottom.

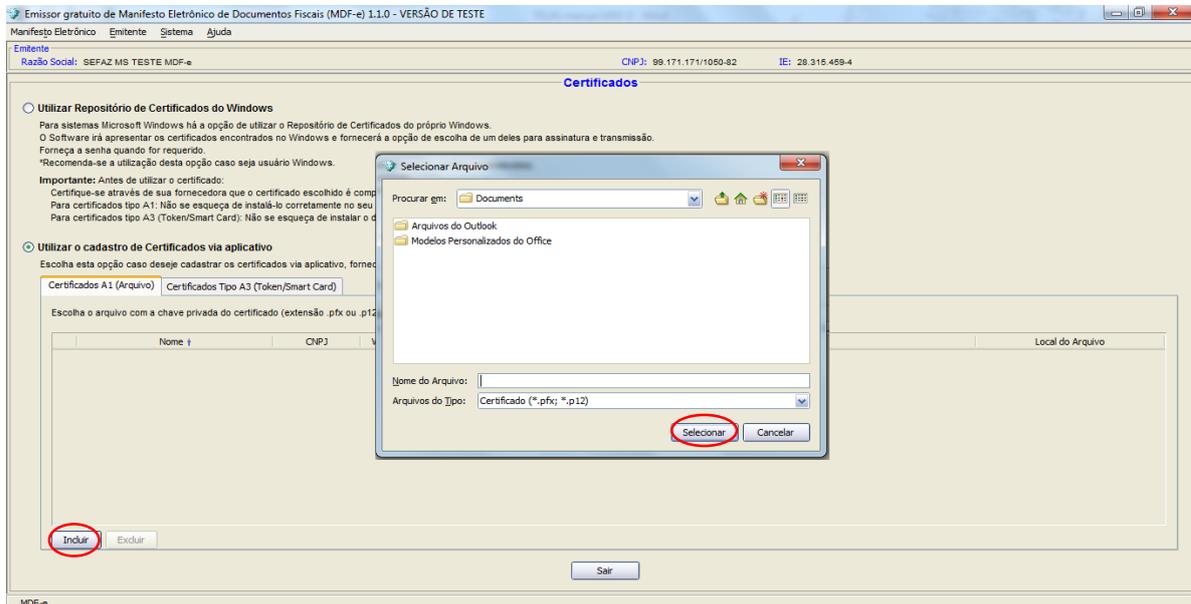
## 5. Certificado digital

5.1 Para transmitir o documento, é necessário que se tenha um certificado digital instalado em sua máquina para autorizar o MDF-e, selecione Sistema na barra de Menu e clique em “Certificados”.

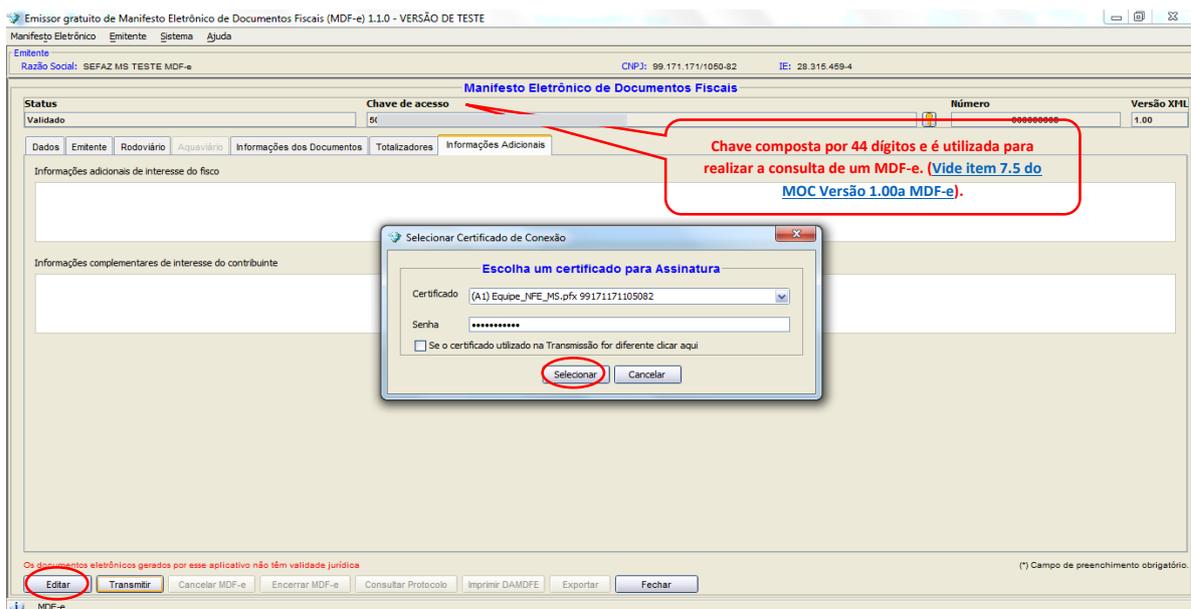


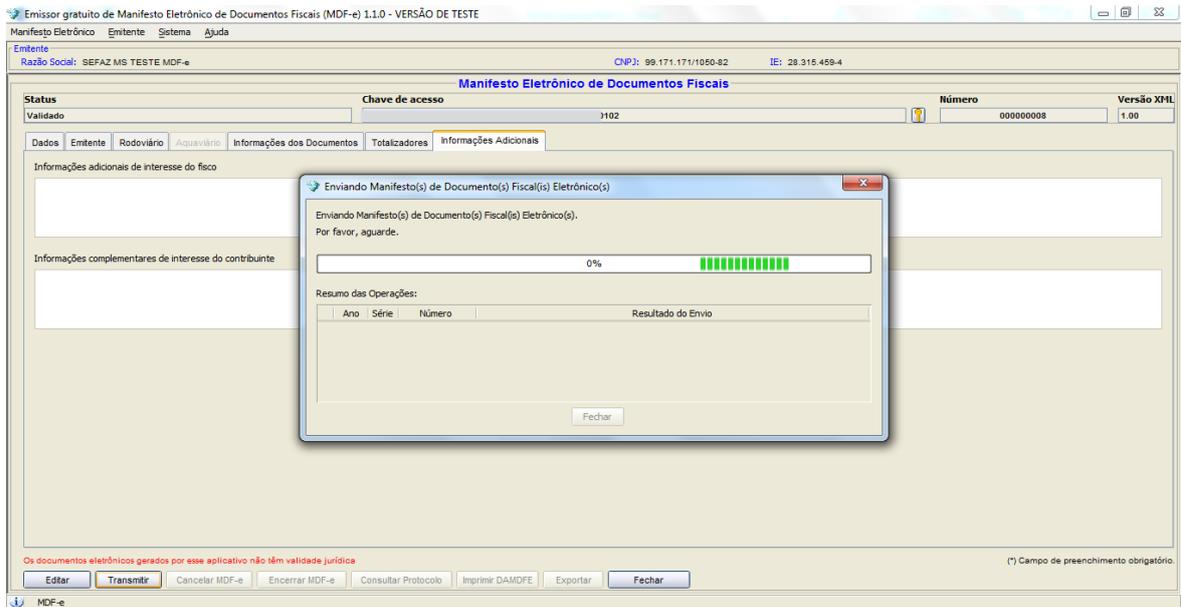
- Se ainda **NÃO** possuir um certificado digital, o contribuinte precisa adquiri-lo junto a uma AC (Autoridade Certificadora), maiores informações em [Faq 10274 \(Como conseguir um certificado digital\)](#) no site [www.mdfc.ms.gov.br](http://www.mdfc.ms.gov.br)

5.2 Clique em “incluir”, procure o local onde está armazenado o seu certificado, selecione e clique em “Selecionar” e depois digite a senha.

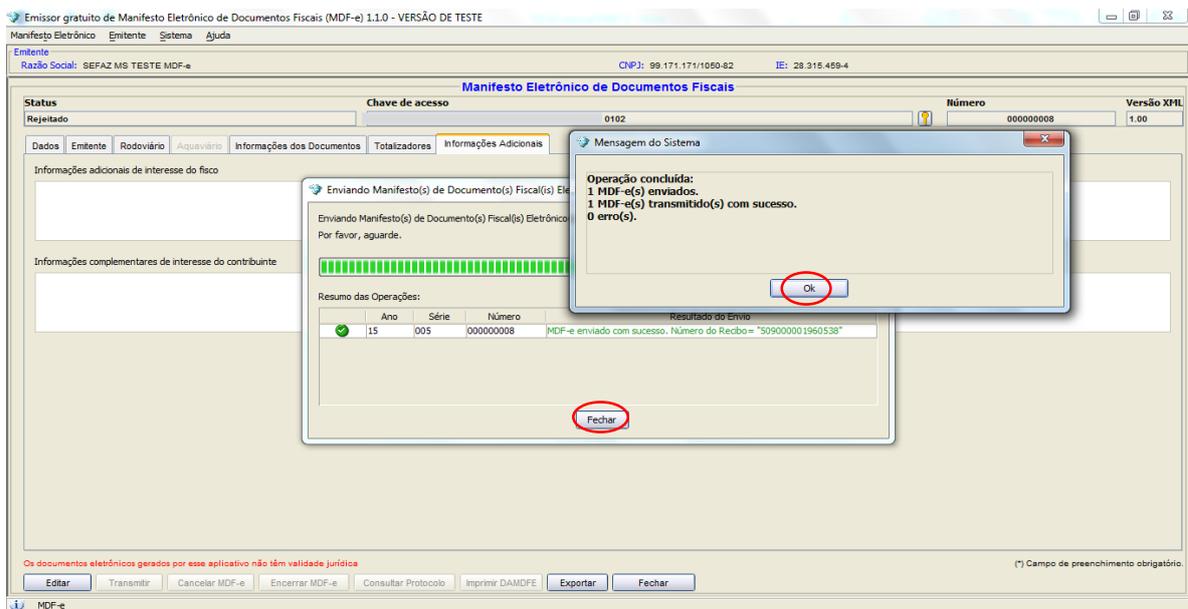


5.3 Clique em “Transmitir”, digite a senha do certificado digital na caixa de mensagem e clique em “Selecionar”.





#### 5.4 Aparecerá a mensagem que o documento foi transmitido, clique em “Ok” e “Fechar”.



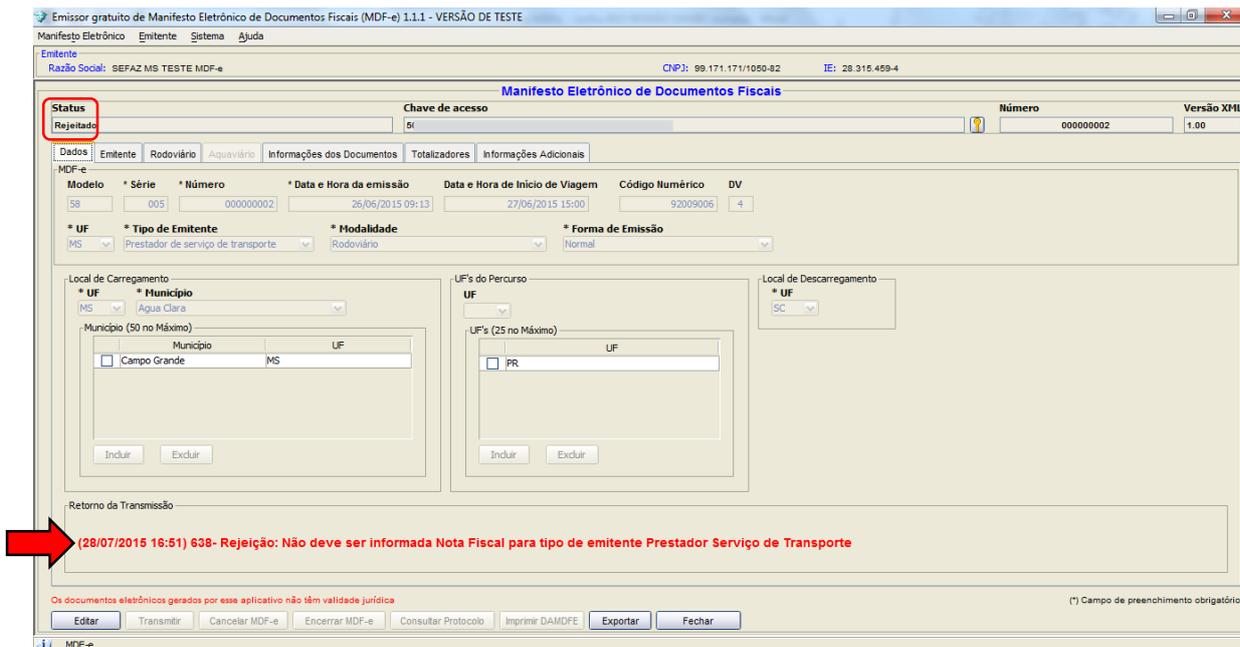
5.5 Se ocorrer algum erro de preenchimento o Status será **Rejeitado**, conforme demonstrado abaixo:

5.6 Clique em “Editar”, volte na aba Dados, verifique o código da rejeição, corrija o erro, clique em “Salvar”. No nosso exemplo a rejeição é a 610 (Existe um MDF-e não encerrado para esta placa).

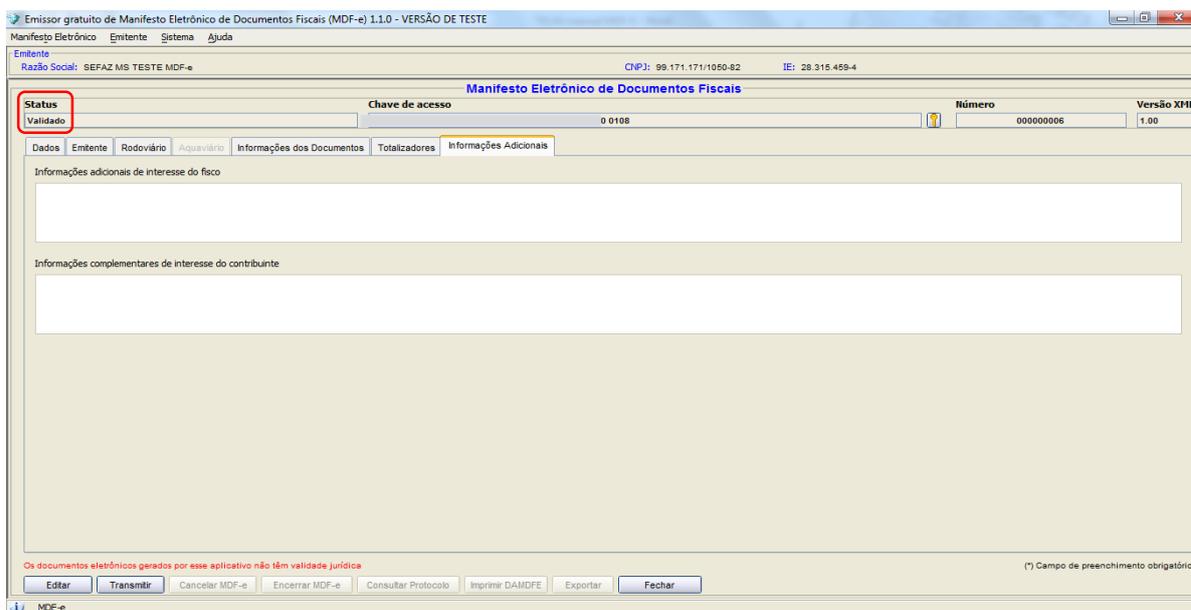
- Se não conseguir solucionar o problema da rejeição, faça o download do Manual do MDF-e pelo link: <https://mdfe-portal.sefaz.rs.gov.br/Site/Documentos> ou pelo site [www.mdf.ms.gov.br](http://www.mdf.ms.gov.br) para mais orientações.

**OUTRO EXEMPLO:**

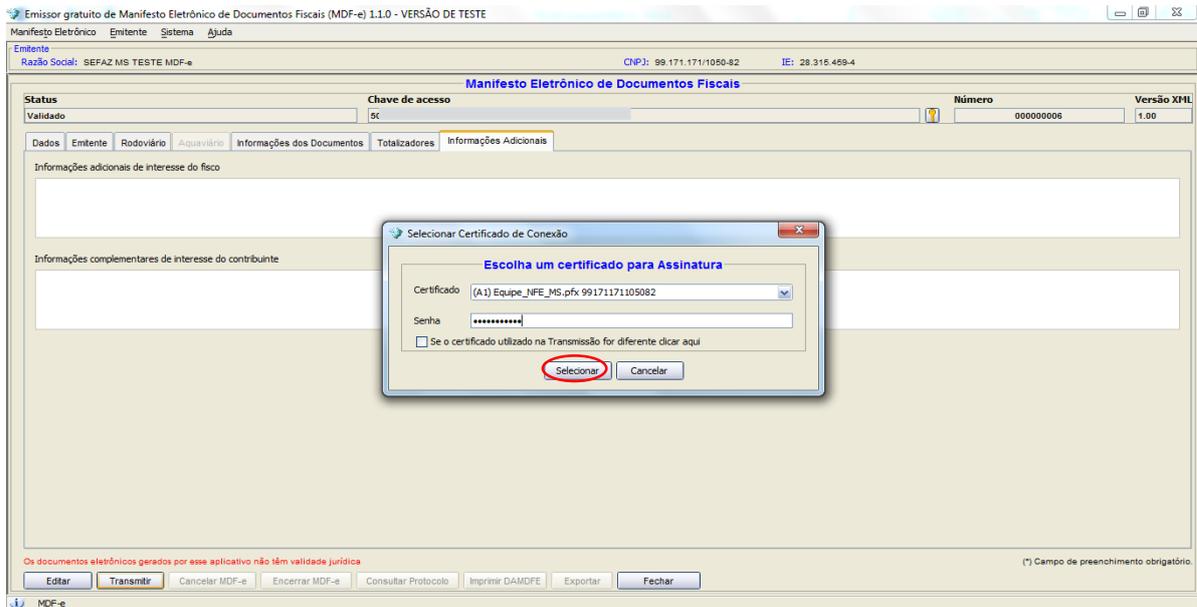
5.7 Rejeição 638 – Essa rejeição refere-se ao fato de ter escolhido a opção “Prestador de serviço de transporte” na aba Dados e ter informado a chave de acesso de uma NF-e e não de um CT-e. Para corrigir este erro, exclua a NF-e e clique na aba Conhecimento de Transporte Eletrônico e insira a chave de um CT-e.



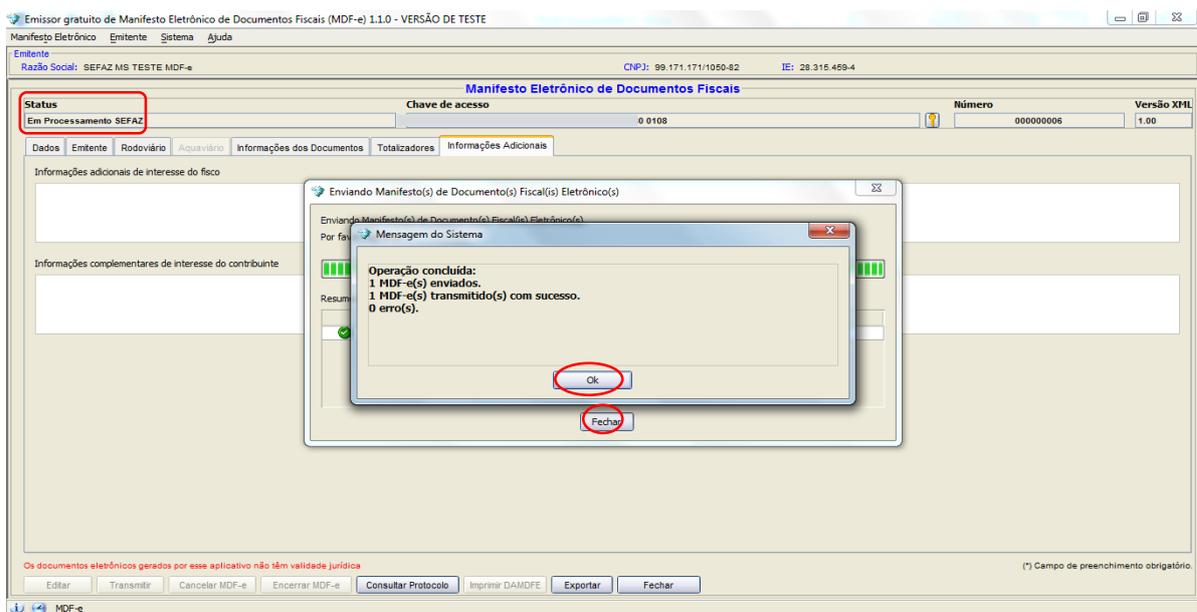
5.8 Após corrigir os campos mencionados na rejeição, clique em “Transmitir”. Perceba que o Status do documento mudou, agora o documento está **Validado**.



5.9 Digite a senha do certificado para assinar o documento digital, clique em “Selecionar”.



5.10 Enquanto o emissor estiver transmitindo, o Status será **Em Processamento na SEFAZ**. Logo aparecerá a mensagem informando que o documento foi transmitido, clique em “Ok” e “Fechar”.



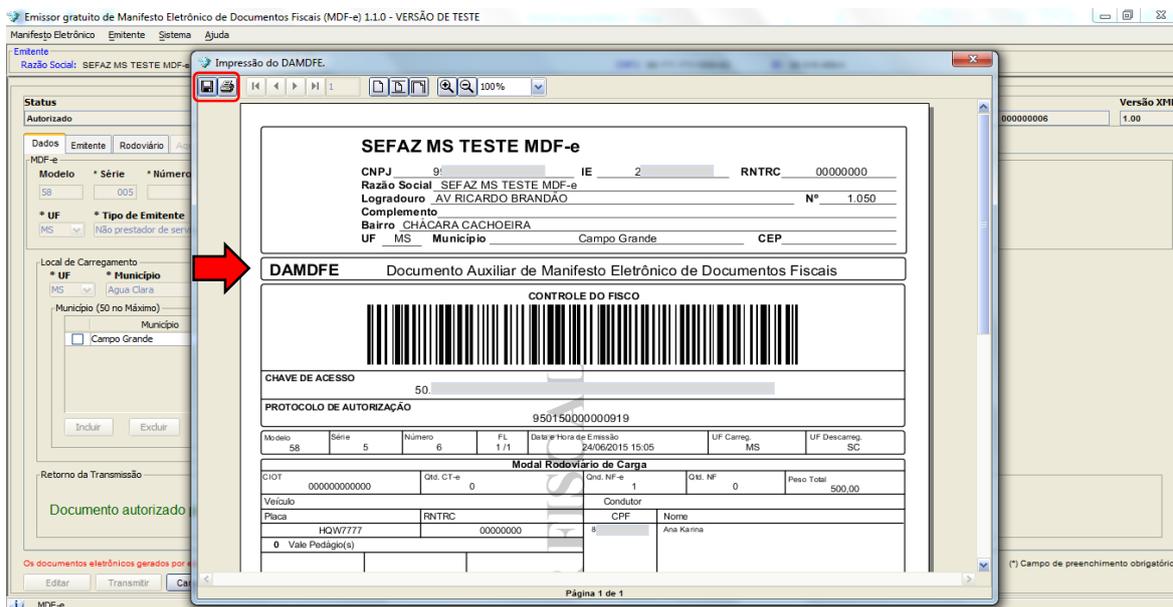
5.11 Ao visualizar o Status do documento, verifica-se que o MDF-e foi **Autorizado**.

The screenshot shows the 'Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais' application. At the top, the status is 'Autorizado' (highlighted with a red box). Below, the document details are visible, including 'Modelo' (SB), 'Série' (005), 'Número' (000000006), and 'Data e Hora da emissão' (24/06/2015 15:05). The 'UF' is MS and the 'Tipo de Emitente' is 'Não prestador de serviço de transporte'. At the bottom, a message states 'Documento autorizado para uso.' (highlighted with a red box). The interface includes various tabs like 'Dados', 'Emitente', 'Rodoviário', and 'Aqueviário', and buttons for 'Editar', 'Transmitir', 'Cancelar MDF-e', 'Encerrar MDF-e', 'Consultar Protocolo', 'Imprimir DAMDFE', 'Exportar', and 'Fechar'.

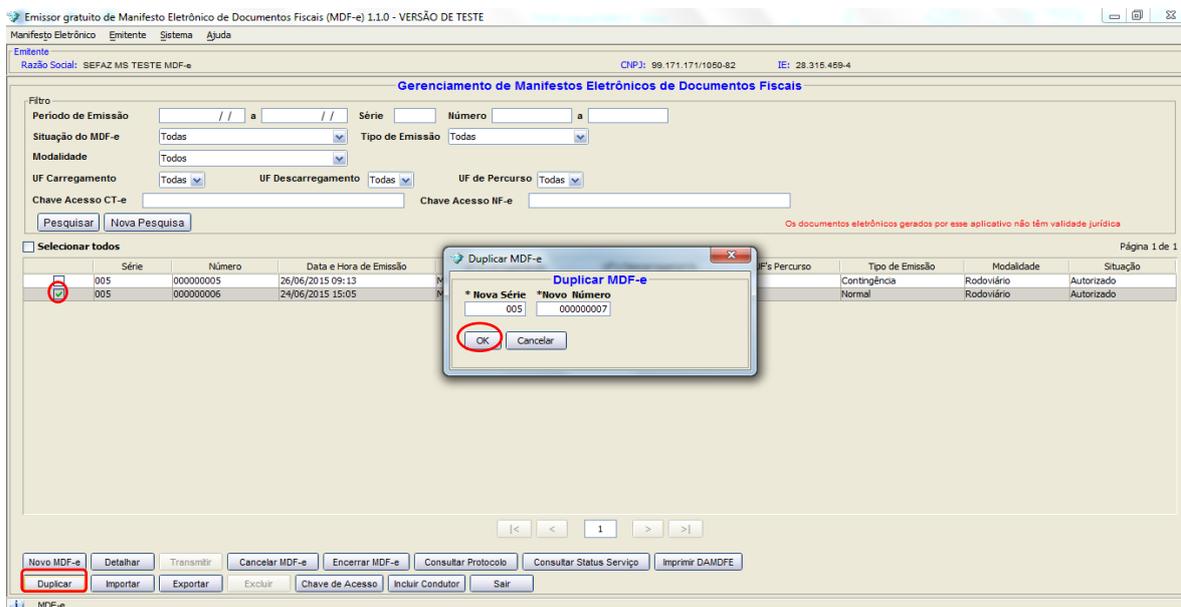
5.12 Agora é só imprimir o DAMDFE (Documento Auxiliar do Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais) que acompanhará o transporte. Clique em “Imprimir DAMDFE”.

This screenshot shows the same application interface as in 5.11, but with the 'Imprimir DAMDFE' dialog box open. The dialog box has the title 'Opções para impressão do DAMDFE' and contains a dropdown for 'Tipo de Papel' (set to A4 (210x297mm)), a checkbox for 'Com Formulário Pré-Impresso', and two buttons: 'Imprimir DAMDFE' (highlighted with a red circle) and 'Fechar'. In the background, the 'Imprimir DAMDFE' button in the main application interface is also highlighted with a red circle. The status 'Documento autorizado para uso.' is visible at the bottom of the dialog.

5.13 O documento para impressão será exibido na tela, o contribuinte tem a opção de salvar ou imprimir.



5.14 Caso o contribuinte queira emitir um novo MDF-e, deve-se seguir todos os passos já mencionados neste manual ou utilizar o botão “Duplicar”. Para utilizar este recurso, selecione o quadrado em branco ao lado do MDF-e **Autorizado** e clique em “Duplicar”, depois “Ok”.



## 6. Funcionalidades de outros botões apresentados no software emissor do MDF-e:

Emissor gratuito de Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (MDF-e) 1.1.1 - VERSÃO DE TESTE

Manifesto Eletrônico Emitente Sistema Ajuda

Razão Social: SEFAZ MS TESTE MDF-e CNPJ: 99.171.171/1059-82 IE: 28.315.459-4

**Gerenciamento de Manifestos Eletrônicos de Documentos Fiscais**

Filtro

Período de Emissão: // / a // / Série: Número: a

Situação do MDF-e: Todas Tipo de Emissão: Todas

Modalidade: Todos

UF Carregamento: Todas UF Descarregamento: Todas UF de Percurso: Todas

Chave Acesso CT-e: Chave Acesso NF-e:

Os documentos eletrônicos gerados por esse aplicativo não têm validade jurídica

Selecionar todos Página 1 de 1

	Série	Número	Data e Hora de Emissão	UF's Carregamento	UF's Descarregamento	UF's Percurso	Tipo de Emissão	Modalidade	Situação
<input type="checkbox"/>	005	000000005	26/06/2015 09:13	MS	SC	PR	Contingência	Rodoviário	Autorizado
<input type="checkbox"/>	005	000000006	24/06/2015 15:05	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Encerrado
<input type="checkbox"/>	005	000000007	30/06/2015 14:11	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Salvo
<input type="checkbox"/>	005	000000008	30/06/2015 14:47	MS	JG	PR	Normal	Rodoviário	Cancelado
<input type="checkbox"/>	886	000000009	30/06/2015 16:14	MS	SP	PR	Normal	Rodoviário	Validado
<input type="checkbox"/>	005	000000010	09/07/2015 11:39	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Validado

**Buscar dados do documento (arquivo XML) guardado em outra mídia (Ex.: memória do computador, pen drive, etc.)**

**É o ato de enviar/guardar os dados do documento (arquivo XML) em uma mídia (Ex.: memória do computador, pen drive, etc.)**

**Seleção este botão caso necessite cancelar um MDF-e autorizado incorretamente. (Vide Faq 10124)**

**É o ato de informar ao fisco o fim do percurso definido no MDF-e. (Vide Faq 10127)**

**Consulta o status de qualquer serviço solicitado**

**Informações referentes aos protocolos**

**Utilizado para finalizar o programa**

**Modificar ou alterar informações do condutor do veículo**

**Consulta o nº da chave de acesso dos documentos autorizados, validados, encerrados, cancelados ou rejeitados (Exceto os salvos) com 44 dígitos**

## 7. Eventos Relacionados ao MDF-e

### 7.1 Inclusão de Condutor

7.1.1 Se o condutor do veículo for informado erroneamente ou houver troca, clique no botão “Incluir Condutor” para modificar e/ou incluir a informação.

Maneio gratuito de Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (MDF-e) 1.1.1 - VERSÃO DE TESTE

Manifesto Eletrônico Emitente Sistema Ajuda

Razão Social: SEFAZ MS TESTE MDF-e CNPJ: 99.171.171/1050-82 IE: 28.315.459-4

**Gerenciamento de Manifestos Eletrônicos de Documentos Fiscais**

Filtro

Período de Emissão: // a // Série: Número: a

Situação do MDF-e: Todas Tipo de Emissão: Todas

Modalidade: Todos

UF Carregamento: Todas UF Descarregamento: Todas UF de Percurso: Todas

Chave Acesso CT-e: Chave Acesso NF-e:

Pesquisar Nova Pesquisa

Os documentos eletrônicos gerados por esse aplicativo não têm validade jurídica

Selecionar todos

	Série	Número	Data e Hora de Emissão	UF's Carregamento	UF's Descarregamento	UF's Percurso	Tipo de Emissão	Modalidade	Situação
<input checked="" type="checkbox"/>	005	000000005	26/06/2015 09:13	MS	SC	PR	Contingência	Rodoviário	Autorizado
<input type="checkbox"/>	005	000000006	24/06/2015 15:05	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Autorizado
<input type="checkbox"/>	005	000000007	30/06/2015 14:11	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Salvo
<input type="checkbox"/>	005	000000008	30/06/2015 14:47	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Rejeitado
<input type="checkbox"/>	005	000000009	30/06/2015 16:14	MS	SP		Normal	Rodoviário	Validado

Novo MDF-e Detalhar Transmitir Cancelar MDF-e Encerrar MDF-e Consultar Protocolo Consultar Status Serviço Imprimir DAMDFE

Duplicar Importar Exportar Excluir Chave de Acesso **Incluir Condutor** Sair

7.1.2 Digite o nome completo e CPF do condutor e clique em “Enviar”.

**Incluir Condutor**

\* Nome do Condutor

\_\_\_\_\_

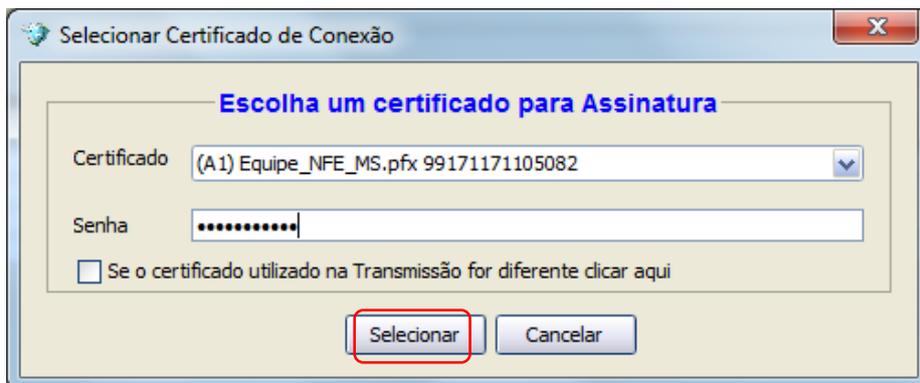
\* CPF do Condutor

\_\_\_\_\_

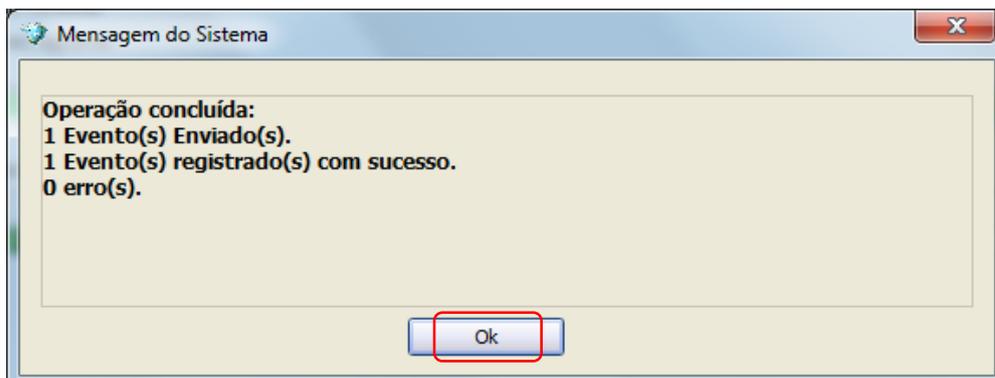
Enviar Cancelar

(\*) Campo de preenchimento obrigatório.

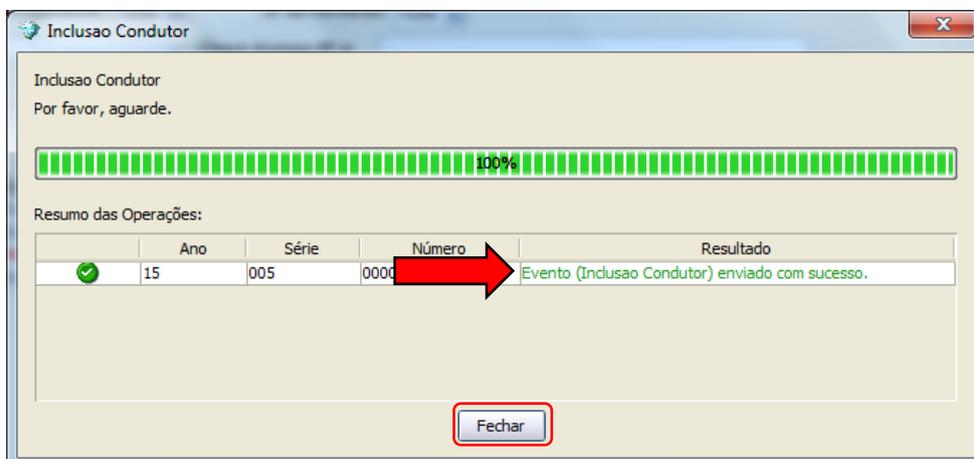
7.1.3 Clique em “Selecionar” e digite a senha do certificado.



7.1.4 A operação foi concluída, clique em “Ok”.



7.1.5 Aparecerá na mensagem que a Inclusão Condutor foi finalizada com sucesso, clique em “Fechar”.



## 7.2 Cancelamento do MDF-e

**Ajuste SINIEF 21/10 Cláusula décima terceira:** “Após a concessão de Autorização de Uso do MDF-e de que trata a cláusula oitava, o emitente poderá solicitar o cancelamento do MDF-e, em prazo **não superior a vinte e quatro horas**, contado do momento em que foi concedida a Autorização de Uso do MDF-e, desde que não tenha iniciado o transporte, observadas as demais normas da legislação pertinente.”

### 7.2.1 Clique no botão “Cancelar MDF-e”.

The screenshot shows the 'Gerenciamento de Manifestos Eletrônicos de Documentos Fiscais' interface. At the top, there are fields for 'Razão Social: SEFAZ MS TESTE MDF-e', 'CNPJ: 99.171.171/1050-92', and 'IE: 28.315.459-4'. Below this is a filter section with dropdown menus for 'Período de Emissão', 'Situação do MDF-e', 'Modalidade', 'UF Carregamento', 'UF Descarregamento', and 'UF de Percurso'. A table below the filters displays a list of MDF-e records with columns for 'Série', 'Número', 'Data e Hora de Emissão', 'UF's Carregamento', 'UF's Descarregamento', 'UF's Percurso', 'Tipo de Emissão', 'Modalidade', and 'Situação'. The 'Cancelar MDF-e' button is highlighted with a red box in the bottom toolbar.

	Série	Número	Data e Hora de Emissão	UF's Carregamento	UF's Descarregamento	UF's Percurso	Tipo de Emissão	Modalidade	Situação
<input type="checkbox"/>	005	000000005	26/06/2015 09:13	MS	SC	PR	Contingência	Rodoviário	Autorizado
<input checked="" type="checkbox"/>	005	000000006	24/06/2015 15:05	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Autorizado
<input type="checkbox"/>	005	000000007	30/06/2015 14:11	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Salvo
<input type="checkbox"/>	005	000000008	30/06/2015 14:47	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Rejeitado
<input type="checkbox"/>	005	000000009	30/06/2015 16:14	MS	SP		Normal	Rodoviário	Validado

7.2.2 Informe o motivo do cancelamento e clique em “Enviar”.

Cancelamento por Evento

**Cancelamento por Evento**

\* Data e Hora do Evento: 02/07/2015 09:41:58

\* Número de Sequência: 1

\* Justificativa

EXEMPLO: Inclusão incorreta de CT-e

mínimo de 15 e máximo de 255 caracteres.

**Enviar** Cancelar

(\*) Campo de preenchimento obrigatório.

7.2.3 Digite a senha e clique em “Selecionar”.

Selecionar Certificado de Conexão

**Escolha um certificado para Assinatura**

Certificado: (A1) Equipe\_NFE\_MS.pfx 99171171105082

Senha: .....

Se o certificado utilizado na Transmissão for diferente clicar aqui

**Selecionar** Cancelar

Cancelando MDF-e

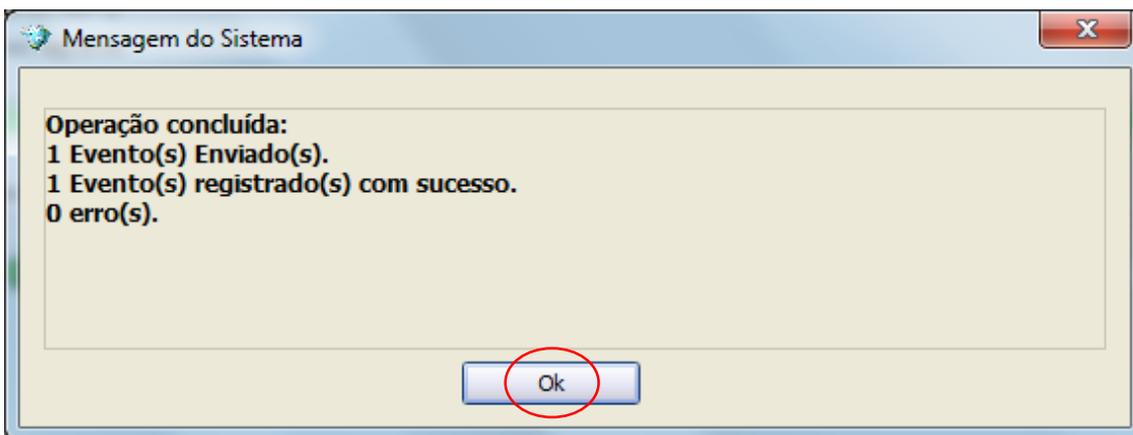
Cancelando MDF-e  
Por favor, aguarde.

0% ██████████

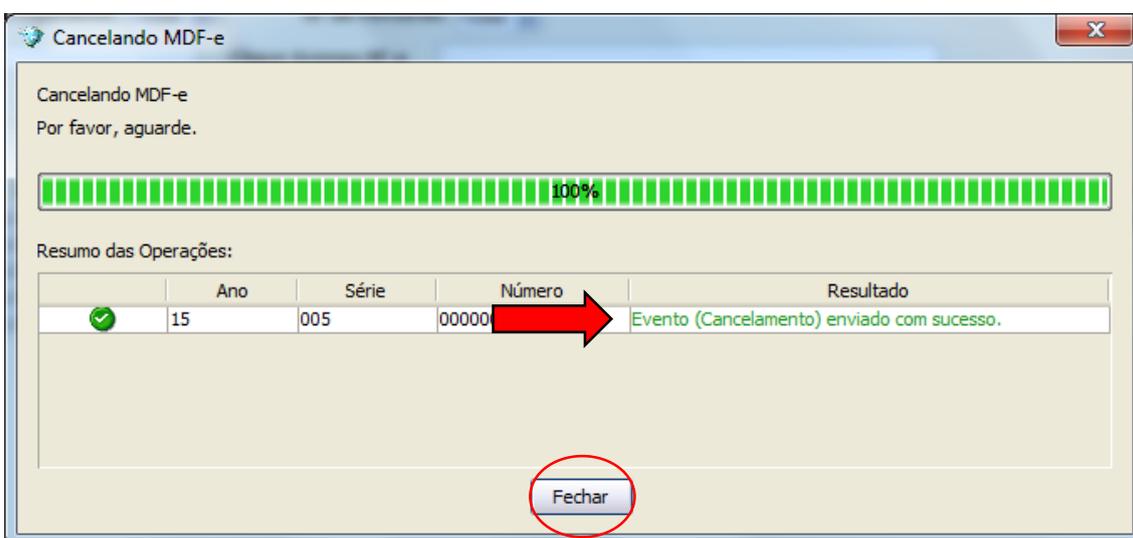
Resumo das Operações:

Ano	Série	Número	Resultado
-----	-------	--------	-----------

Fechar



7.2.4 Aparecerá na mensagem que o Evento Cancelamento foi finalizado com sucesso, clique em “Fechar”.



### 7.3 Encerramento do MDF-e

**Ajuste SINIEF 21/10 Cláusula décima quarta:** “O MDF-e deverá ser encerrado após o final do percurso descrito no documento e sempre que haja transbordo, redespacho, subcontratação ou substituição do veículo, de contêiner, bem como na hipótese de retenção imprevista de parte da carga transportada ou quando houver a inclusão de novas mercadorias para a mesma UF de descarregamento, através do registro deste evento conforme disposto no Manual de Orientação do Contribuinte - MDF-e.”

7.3.1 Para registrar o evento de encerramento do MDF-e, selecione o MDF-e que se encontra autorizado e clique no botão “Encerrar MDF-e”.

Os documentos eletrônicos gerados por esse aplicativo não têm validade jurídica

Série	Número	Data e Hora de Emissão	UF's Carregamento	UF's Descarregamento	UF's Percurso	Tipo de Emissão	Modalidade	Situação
<input checked="" type="checkbox"/>	000000005	26/06/2015 09:13	MS	SC	PR	Contingência	Rodoviário	Autorizado
<input type="checkbox"/>	000000006	24/06/2015 15:05	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Autorizado
<input type="checkbox"/>	000000007	30/06/2015 14:11	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Salvo
<input type="checkbox"/>	000000008	30/06/2015 14:47	MS	SC	PR	Normal	Rodoviário	Rejeitado
<input type="checkbox"/>	000000009	30/06/2015 16:14	MS	SP		Normal	Rodoviário	Validado

Botões: Novo MDF-e, Detalhar, Transmitir, Cancelar MDF-e, **Encerrar MDF-e**, Consultar Protocolo, Consultar Status Serviço, Imprimir DAMDFE, Duplicar, Importar, Exportar, Excluir, Chave de Acesso, Incluir Condutor, Sair

7.3.2 Informar a UF e município do encerramento da prestação de serviço e clique em “Enviar”.

Encerramento por Evento

**Encerramento por Evento**

Data e Hora do Evento: 02/07/2015 09:45:34

Número de Sequência: 1

Informações do Encerramento

\* UF de Encerramento: MS

\* Município de Encerramento: Campo Grande

Enviar (circled in red) Cancelar

Selecionar Certificado de Conexão

**Escolha um certificado para Assinatura**

Certificado: (A1) Equipe\_NFE\_MS.pfx 99171171105082

Senha: .....

Se o certificado utilizado na Transmissão for diferente clicar aqui

Selecionar (circled in red) Cancelar

Encerrando MDF-e

Encerrando MDF-e  
Por favor, aguarde.

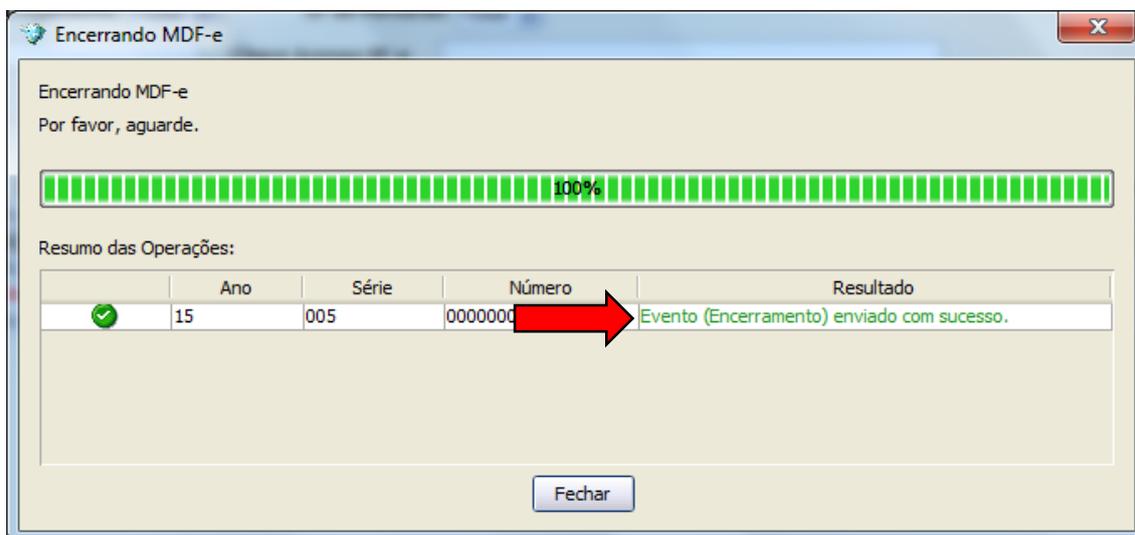
Progress bar: 0%

Resumo das Operações:

Ano	Série	Número	Resultado
-----	-------	--------	-----------

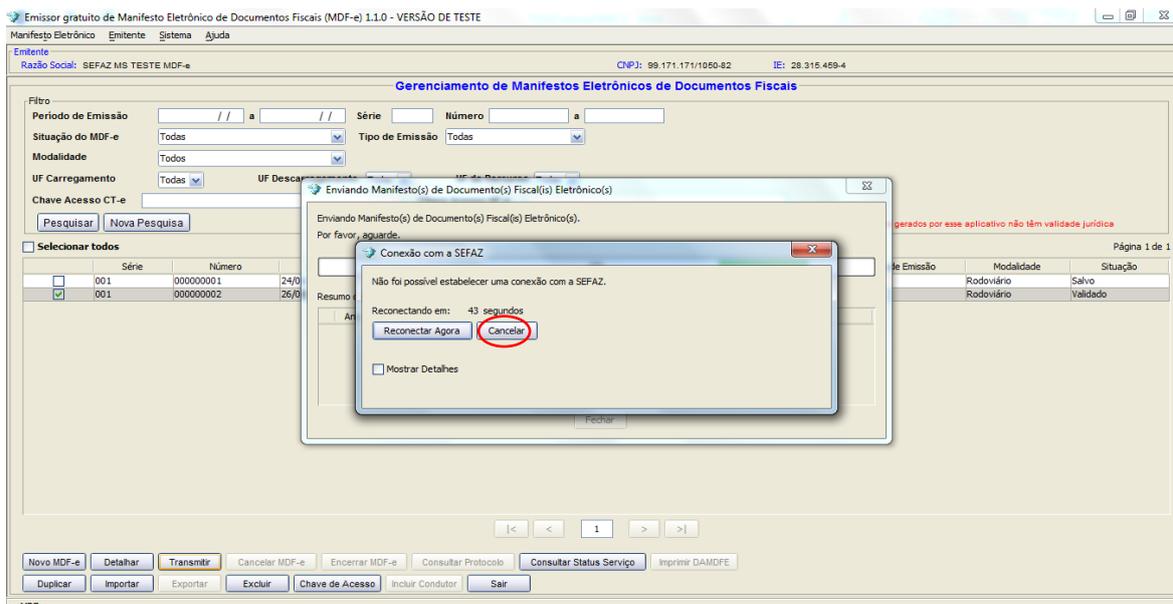
Fechar

7.3.3 Aparecerá na mensagem que o Evento Encerramento foi finalizado com sucesso, clique em “Fechar”.



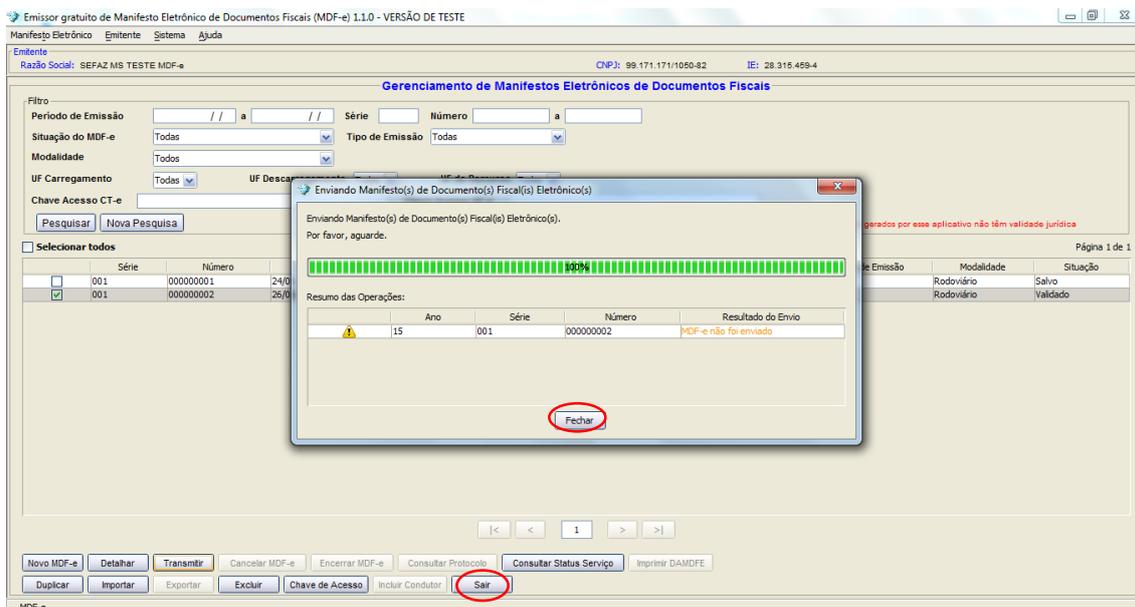
## 8 Emissão em Contingência

8.1 Quando em decorrência de problemas técnicos, NÃO for possível transmitir o arquivo digital do MDF-e à Secretaria de Fazenda ou não obter resposta quanto a solicitação de Autorização de uso do MDF-e, aparecerá a seguinte mensagem:

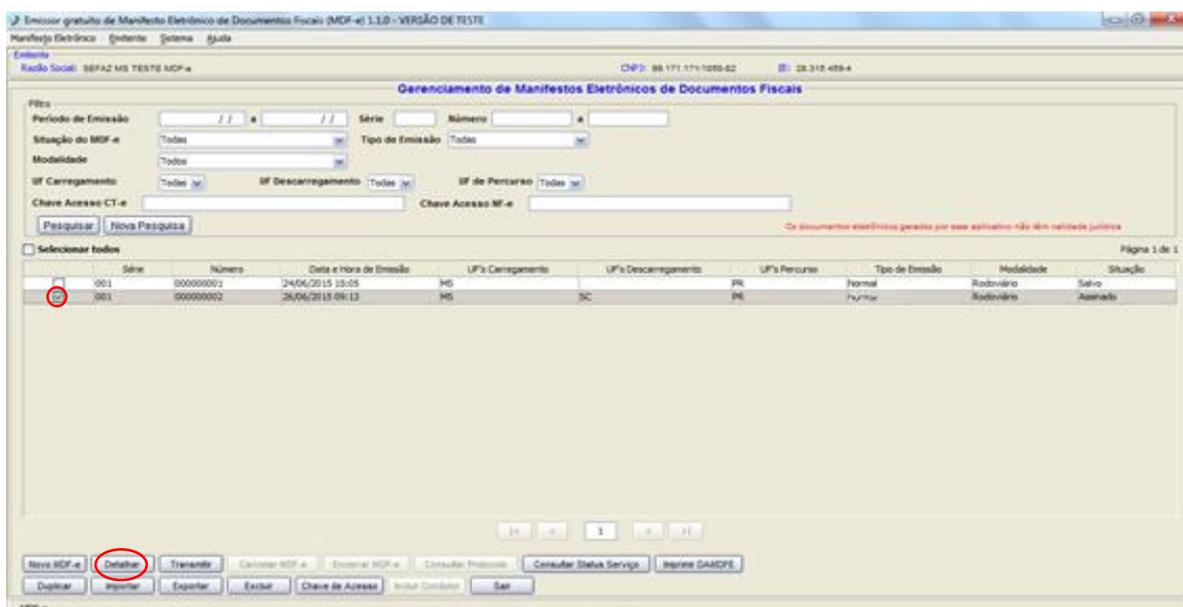


8.1.1 Aguarde, se após alguns minutos não obter resposta, clique em “Cancelar”.

## 8.2 E depois, clique em “Fechar” e “Sair”.



## 8.3 Reabra o Emissor, selecione o quadrado em branco ao lado do MDF-e que se quer transmitir e clique em “Detalhar”.



### 8.4 Clique em “Editar”, veja que a forma de emissão está “Normal”.

The screenshot shows the 'Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais' application. The 'Forma de Emissão' dropdown menu is highlighted with a red box and set to 'Normal'. The 'Editar' button at the bottom left is also circled in red. The interface includes fields for 'Modelo', 'Série', 'Número', 'Data e Hora da emissão', 'Data e Hora de Início de Viagem', 'Código Numérico', and 'DV'. It also features sections for 'Local de Carregamento' and 'UF's do Percurso'.

### 8.5 Responda “Sim” na caixa mensagem.

The screenshot shows the same application with a 'Mensagem do Sistema' dialog box open. The message reads: 'A situação do MDF-e voltará para "Em Digitação". Deseja continuar?'. The 'Sim' button is circled in red. The 'Forma de Emissão' dropdown menu is now set to 'Contingência'. The 'Assinado' status is shown at the top.

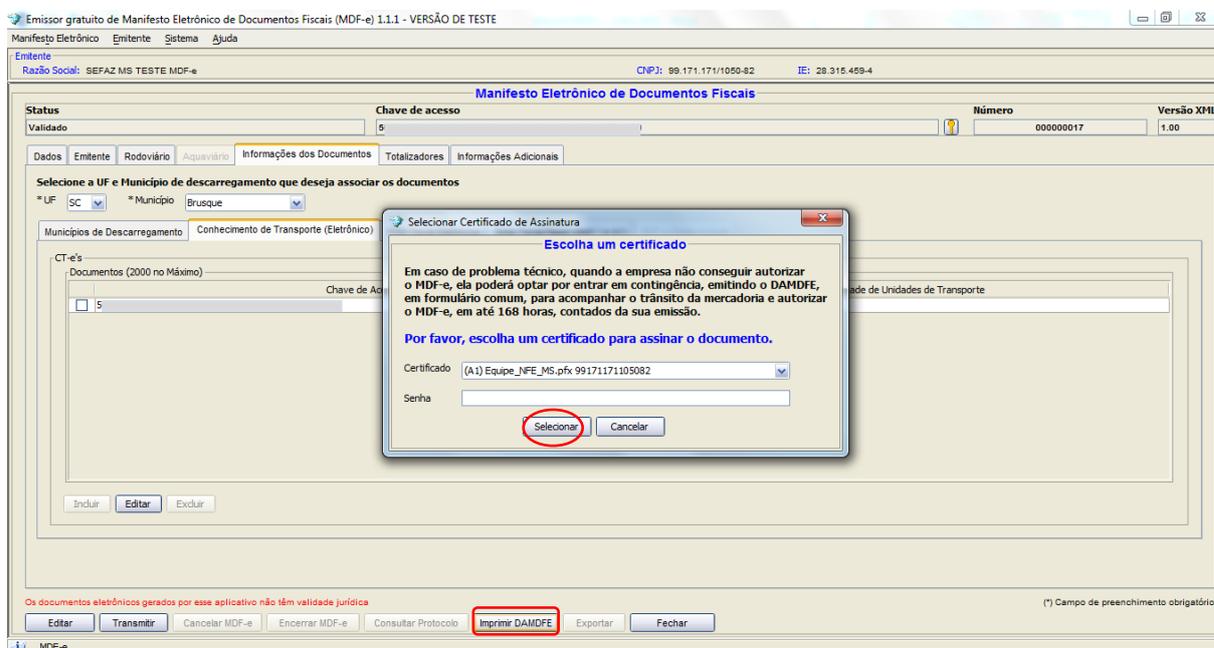
## 8.6 Alterar no item Forma de Emissão de “Normal” para “Contingência”.

The screenshot shows the 'Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais' application. The 'Forma de Emissão' dropdown menu is highlighted with a red box, showing the options 'Normal' and 'Contingência'. The 'Contingência' option is selected. The interface includes fields for 'Modelo', 'Série', 'Número', 'Data e Hora da emissão', 'Data e Hora de Início de Viagem', 'Código Numérico', and 'DV'. There are also sections for 'Local de Carregamento' and 'UF's do Percurso'.

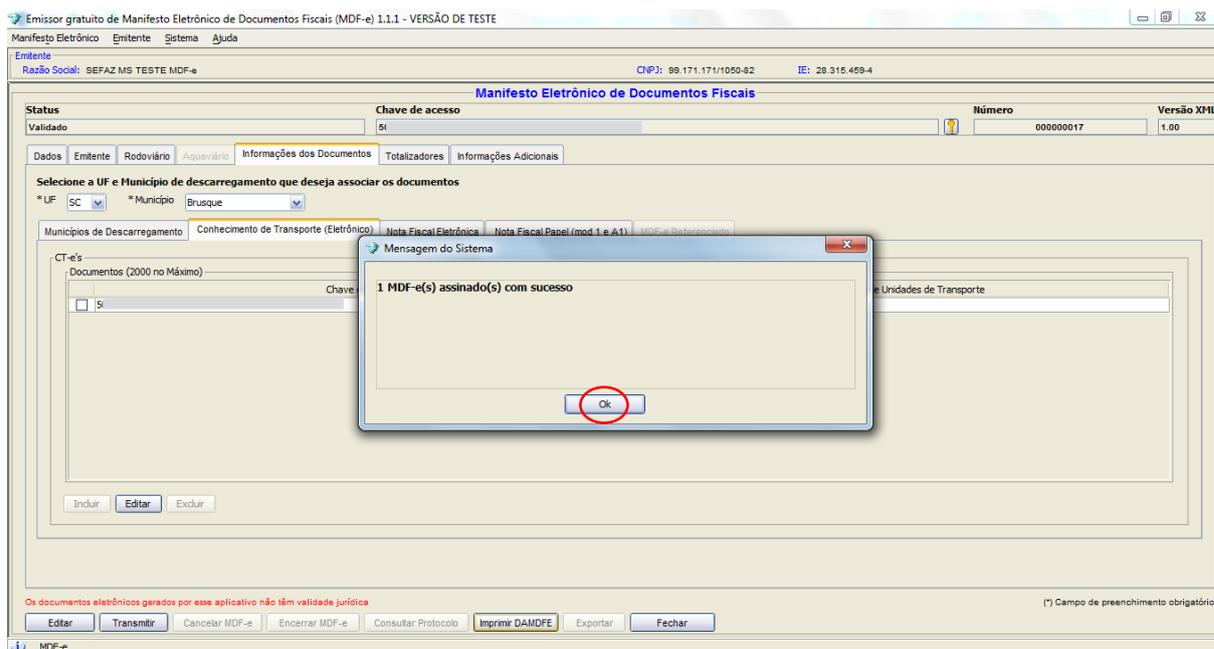
## 8.7 Clique em “Ok” na caixa de mensagem, documento salvo e validado.

The screenshot shows the same MDF-e software interface as in the previous step. A 'Mensagem do Sistema' dialog box is open in the center, displaying the message: 'MDF-e de série "001", número "000000002" e ano "15" salvo e validado com sucesso'. The 'Ok' button in the dialog box is circled in red. The background interface shows the 'Forma de Emissão' dropdown menu still set to 'Contingência'.

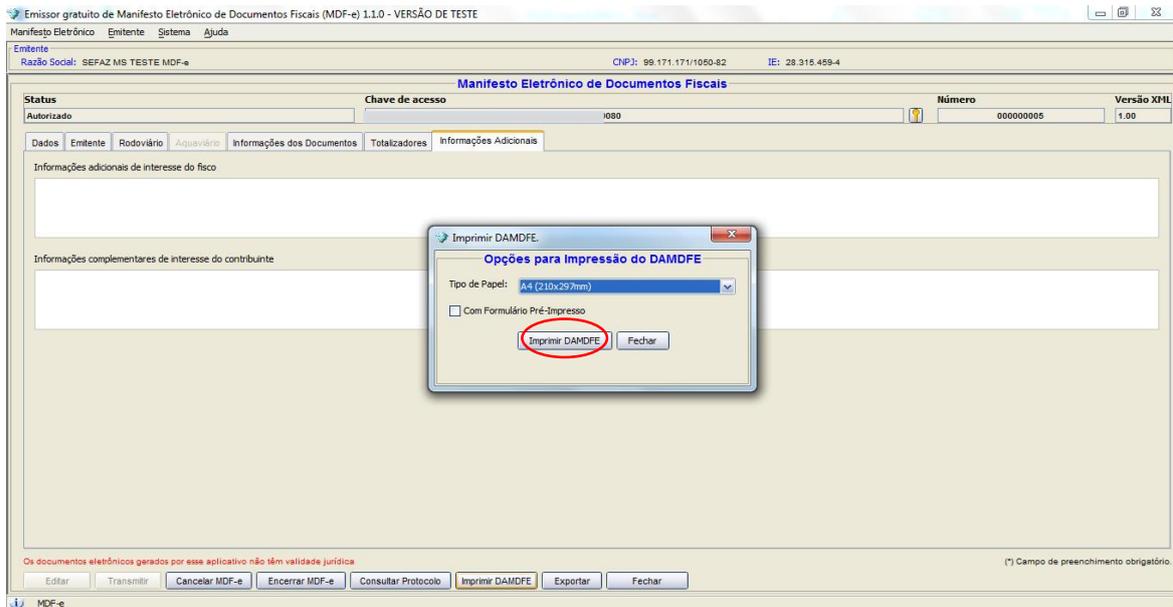
8.8 O contribuinte deverá imprimir o DAMDFE que irá acompanhar a carga e tem o prazo de 168 horas da data de emissão para autorizar o documento. Clique em “Imprimir DAMDFE”, depois digite a senha e clique em “Selecionar”.



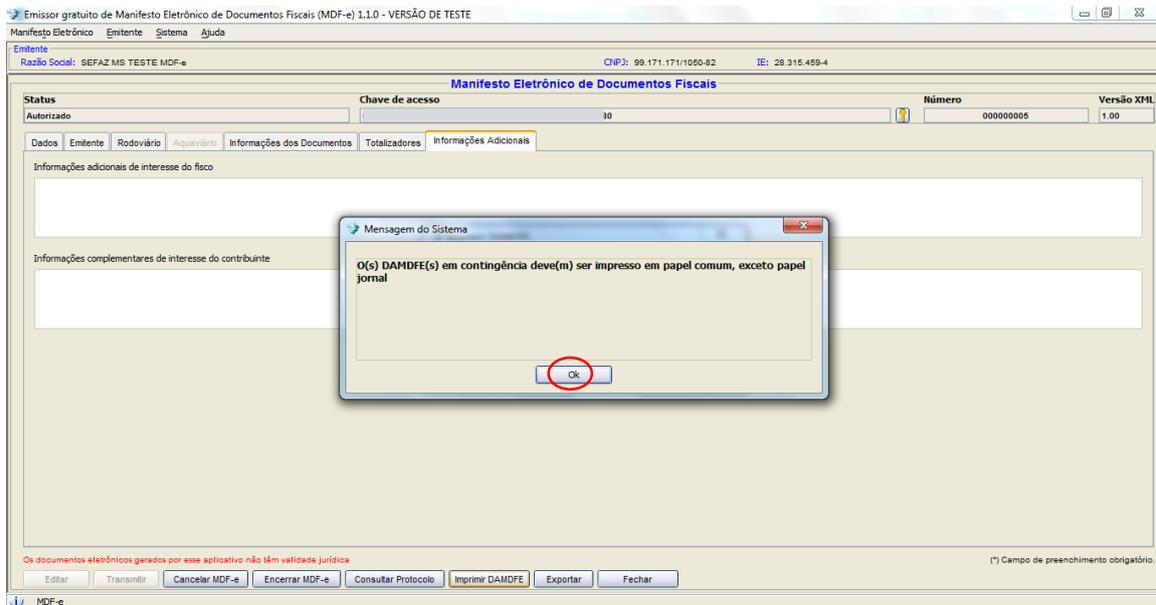
8.9 A caixa de mensagem abaixo será apresentada, informando que o MDF-e foi assinado, clique em “Ok”.



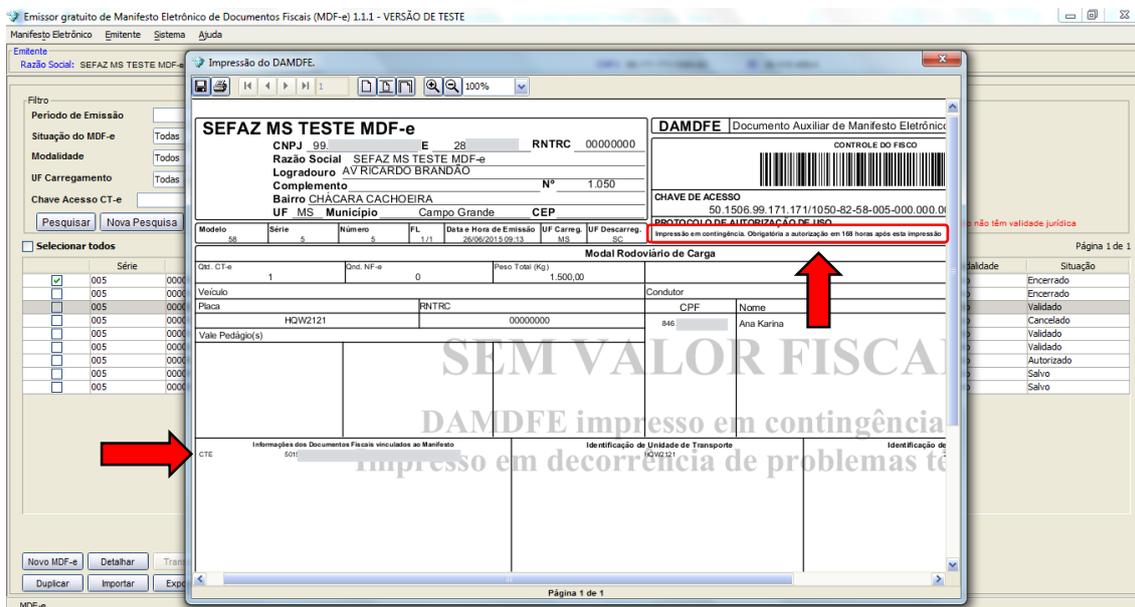
### 8.10 Na caixa de mensagem, clique em “Imprimir DAMDFE”.



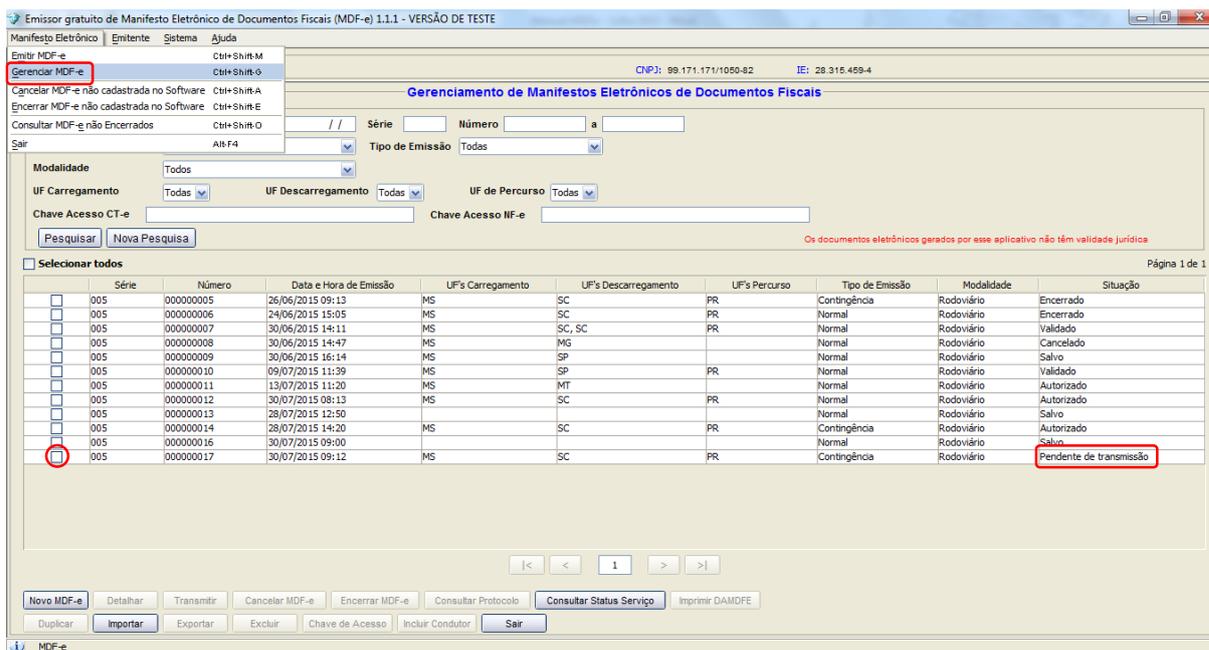
### 8.11 Aparecerá a mensagem abaixo, clique em “Ok”.



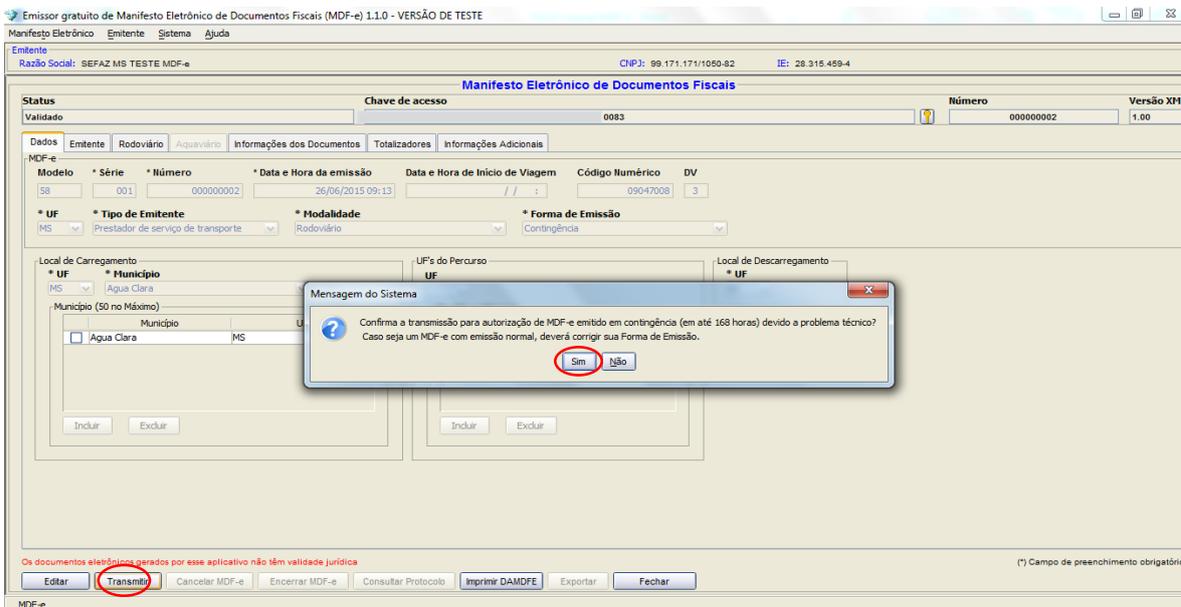
8.12 Agora é só imprimir o DAMDFE (Documento Auxiliar do Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais). Note que o DAMDFE emitido em Contingência apresenta as chaves de acesso dos documentos fiscais vinculados ao Manifesto (Chave de Acesso do CT-e ou NF-e).



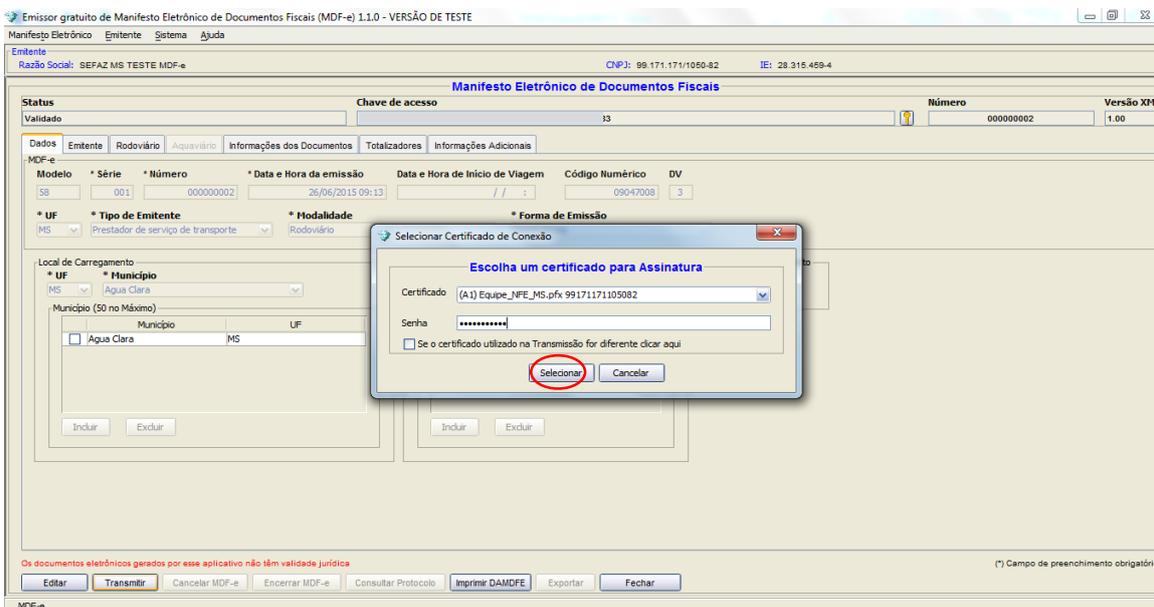
8.13 Para realizar a consulta dos MDF-e's que foram emitidos em Contingência e que estão pendentes de transmissão (Autorização), clique em “Gerenciar MDF-e” na barra de menu e selecione o documento que se encontra Pendente de transmissão.

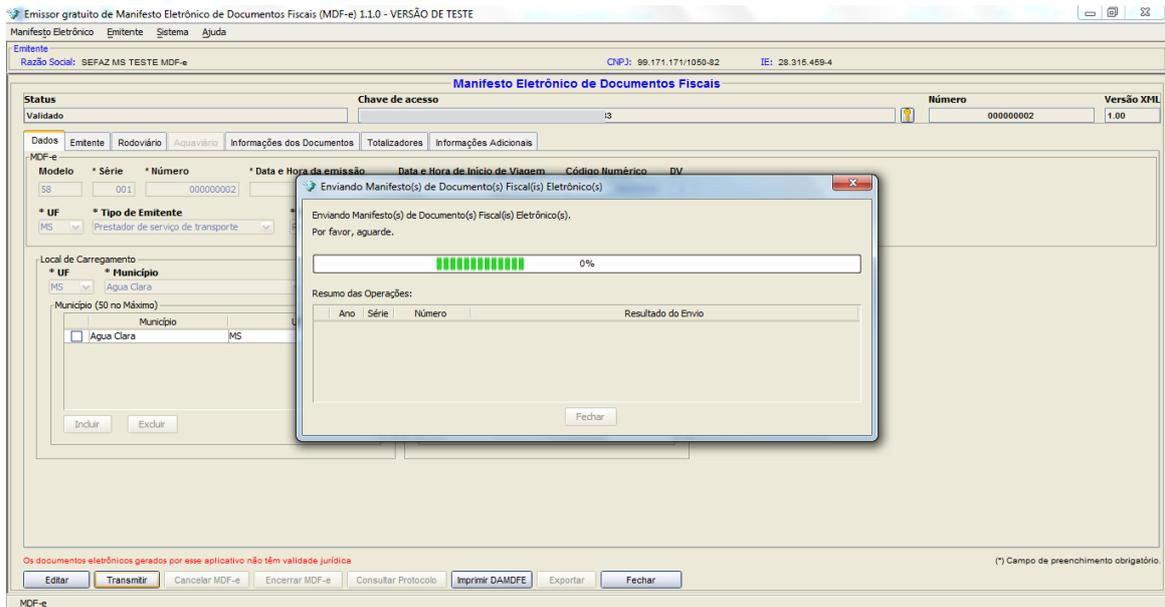


8.14 Após restabelecida a conexão, clique em “Transmitir”, aparecerá uma caixa de mensagem informando que a transmissão está sendo realizada em contingência, clique em “Sim” para transmitir o documento que se encontra em Contingência. **Lembre-se: O contribuinte tem o prazo máximo de até 168 (cento e sessenta e oito) horas, contados a partir da emissão do documento, para transmitir o MDF-e.**

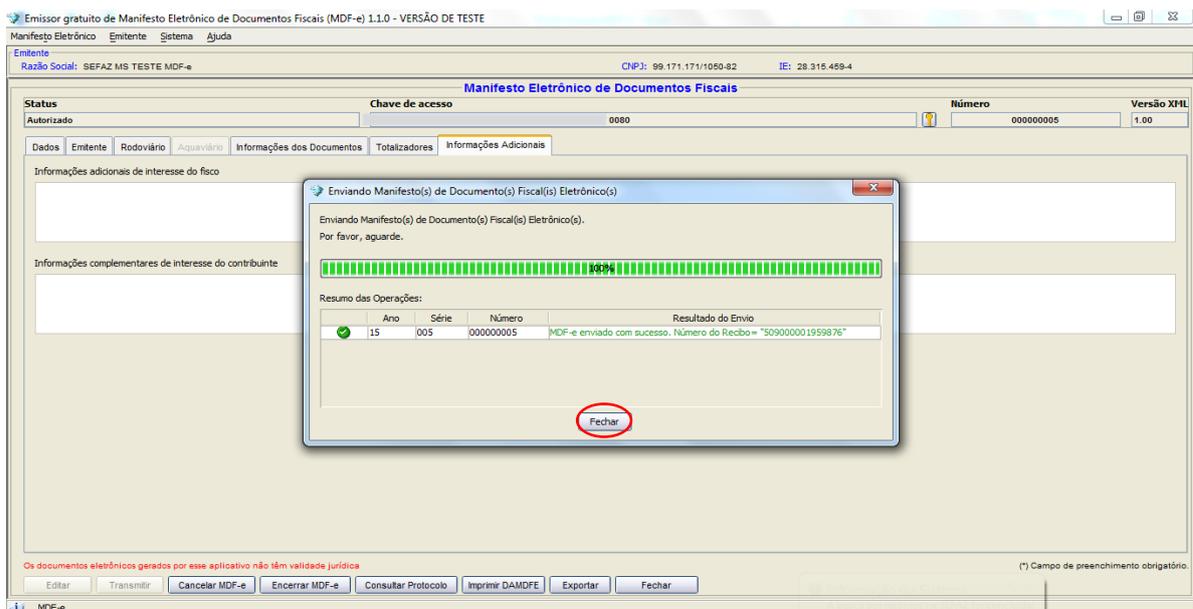


8.15 Digite a senha do certificado digital e clique em “Selecionar”.





8.16 Agora o documento está autorizado, **dentro do prazo** máximo de 168 (cento e sessenta e oito) horas. Observe que o Status mudou para “Autorizado”, clique em “Fechar”.



## 9. Referências:

### 9.1 Legislação Nacional aplicada ao MDF-e

Ajuste SINIEF nº 021, de 10 de Dezembro de 2010. Institui o Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais MDF-e.

Convênio SINIEF 06/89. Institui os documentos fiscais que especifica e dá outras providências.

### 9.2 Legislação Estadual aplicada ao MDF-e

Subanexo 17 ao Anexo 15 (Versão Atual) DO MANIFESTO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS FISCAIS (MDF-e).

Decreto nº 13.539, de 20 de Dezembro de 2012. Institui o Subanexo XVII - Do Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (MDF-e) ao Anexo XV – Das Obrigações Acessórias ao Regulamento do ICMS.

## 10. Contato:

### 10.1 Portal Nacional do MDF-e

<https://mdfe-portal.sefaz.rs.gov.br>

### 10.2 Portal Estadual do MDF-e

[www.mdf.ms.gov.br](http://www.mdf.ms.gov.br)

### 10.3 Dúvidas ou Sugestões:

Central de Atendimento ao Contribuinte através **(67) 3318-3600**

**Ou** pelo **Fale Conosco**, presente no site <http://www.faleconosco.ms.gov.br/faq/#/home>